

2017



Výroční zpráva 2017



Vypracoval/la: Bc. Felipe Sánchez López, MBA

Obsah

Poděkování	3
1 Základní údaje o poskytovateli	4
1.1 Charakteristika poskytovatele	4
1.2 Vedení organizace	5
1.3 Komunikační nástroje	5
1.4 Sociální síť	6
2 Přehled o činnosti	6
2.1 Domov pro osoby se zdravotním postižením (DOZP)	7
2.1.1 Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb	7
2.1.2 Žadatelé o poskytnutí sociální služby za rok 2017	8
2.1.3 Pobytové možnosti – ubytování, stravování, péče	9
2.1.4 Úhrady za bydlení a stravování pro rok 2017	12
2.1.5 Hodnocení spokojenosti uživatelů, rodinných příslušníků či opatrovníků se sociální službou	13
2.2 Domov pro seniory (DS)	13
2.2.1 Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb	13
2.2.2 Žadatelé o poskytnutí sociální služby za rok 2017	14
2.2.3 Pobytové možnosti – ubytování, stravování, péče	16
2.2.4 Úhrady za bydlení a stravování pro rok 2017	18
2.2.5 Hodnocení spokojenosti uživatelů, rodinných příslušníků či opatrovníků se sociální službou	19
2.3 Domov se zvláštním režimem (DZR)	19
2.3.1 Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb	19
2.3.2 Žadatelé o poskytnutí sociální služby za rok 2017	20
2.3.3 Pobytové možnosti – ubytování, stravování, péče	21
2.3.4 Úhrady za bydlení a stravování pro rok 2017	24
2.3.5 Hodnocení spokojenosti uživatelů, rodinných příslušníků či opatrovníků se sociální službou	25
2.4 Chráněné bydlení (CHB)	25
2.4.1 Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb	25
2.4.2 Žadatelé o poskytnutí sociální služby za rok 2017	26

2.4.3	Pobytové možnosti – ubytování, stravování, péče	28
2.4.4	Úhrady za bydlení a stravování pro rok 2017	30
3	Přehled o zaměstnancích	31
4	Přehled o hospodaření	39
5	Další údaje	45
5.1	Realizované projekty	45
5.2	Prezentace organizace	47
5.3	Služby pro veřejnost	49
5.4	Přehled sportovních a kulturních akcí	49

Poděkování

Všem zaměstnancům za vzornou péči, kterou denně věnují lidem, kteří to potřebují a zaměstnancům, kteří se podíleli svými příspěvky do výroční zprávy.

1 Základní údaje o poskytovateli

1.1 Charakteristika poskytovatele

- Název: Domov u rybníka Víceměřice
- Sídlo: Víceměřice 32, 798 26 Nezamyslice
- IČO: 71197729
- Právní forma: příspěvková organizace
- Zřizovatel: Obec Víceměřice, Víceměřice 26, 798 26 Nezamyslice
- Datum vzniku: 01. 01. 2004
- Zápis v OR: oddíl Pr, vložka 1449
Obchodní rejstřík, vedený Krajským soudem v Brně
- Bankovní spojení: 215752429/0300 ČSOB a.s. Prostějov
- Dálkový přístup: www.domovurybnika.cz
- Identifikátor datové schránky: zezkjef
- Předmět činnosti: hlavním účelem zřízení organizace je poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- Registrované služby:
- 1) Domov pro osoby se zdravotním postižením
identifikátor: 1742378
 - 2) Domov pro seniory
identifikátor: 3431782
 - 3) Domov se zvláštním režimem
identifikátor: 2424722
 - 4) Chráněné bydlení
identifikátor: 4685638
- Celková kapacita zařízení je 220 lůžek:
- 1) Domov pro osoby se zdravotním postižením (145)
 - 2) Domov pro seniory (42)
 - 3) Domov se zvláštním režimem (27)
 - 4) Chráněné bydlení (6)

1.2 Vedení organizace

Ředitel (statutární orgán): Bc. Felipe Sánchez López, MBA

Zástupce ředitele: Ing. Pavla Václavíčková, Blanka Novotná

Vedoucí ekonomického úseku: Ing. Pavla Václavíčková

Vedoucí sociálního úseku: Bc. Alena Skřivánková

Vedoucí zdravotního úseku: Naděžda Přivřelová

Vedoucí přímé obslužné péče: Blanka Novotná

Vedoucí provozního úseku: Jan Kubíček

Vedoucí domovů:

- Domov č. 2 – Lenka Trněná
- Domov č. 3 – Jana Klvačová
- Domov se zvláštním režimem – Jindřiška Kouřilová
- Domov pro seniory – Vít Fialka
- Chráněné bydlení – Bc. Věra Bardoňová

1.3 Komunikační nástroje

Dálkový přístup: www.domovurybnika.cz

Písemná forma: Domov u rybníka Víceměřice, příspěvková organizace
Víceměřice 32, 798 26

Telefonický kontakt: Ředitel: +420 582 305 244, +420 721 269 387
Sociální úsek: +420 582 305 233, +420 775 401 131
Ekonomický úsek: +420 582 305 245, +420 773 603 153
Zdravotní úsek: +420 582 305 243, +420 778 061 011
Přímá obslužná péče: +420 582 305 242, +420 775 540 113
Provozní úsek: +420 582 388 111, +420 602 396 851

Elektronicky: Ředitel: reditel@domovurybnika.cz

Sociální úsek: socialni@domovurybnika.cz

Ekonomický úsek: ekonom@domovurybnika.cz

Zdravotní úsek: zdravotni@domovurybnika.cz

Přímá obslužná péče: primapece@domovurybnika.cz

Provozní úsek: provozni@domovurybnika.cz

Identifikátor datové schránky: zezkjef

1.4 Sociální síť

Facebook: Domov u rybníka Víceměřice

Youtube: Domov u rybníka Víceměřice

2 Přehled o činnosti

Domov u rybníka Víceměřice, příspěvková organizace se nachází v jižní části Olomouckého kraje v okrese Prostějov v malé obci Víceměřice. Domov u rybníka je umístěn v bývalém Metternichově zámečku. Domov se nachází v klidné, tiché a příjemné lokalitě u rybníka. Součástí areálu je park a zahrada sloužící k odpočinku uživatelů. Uživatelé mohou využívat místních služeb jako je obchod s potravinami a základním drogistickým zbožím, hostinec, kaplička, kadeřnictví, knihovna, veřejná doprava.

Domov poskytuje uživatelům ubytování, stravování a úkony péče, které jsou uživatelům poskytovány dle jejich potřeb a zdravotního stavu. Úkony, které si je uživatel schopen zajistit sám, zaměstnanci Domova neposkytují s ohledem na udržování soběstačnosti uživatele.

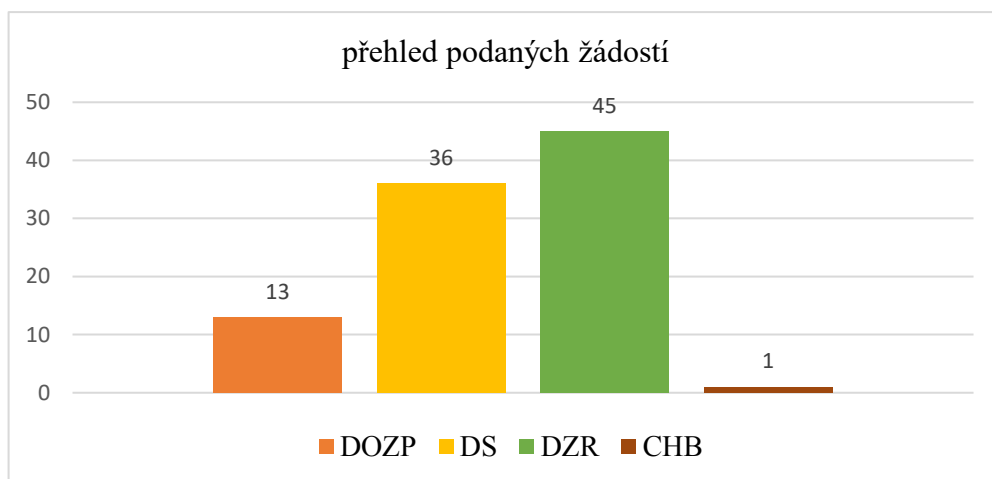
Domov zajišťuje uživatelům zdravotní a ošetrovatelskou péči. Zdravotní péči prostřednictvím praktických a odborných lékařů, ošetrovatelskou péči prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

Domov má celkovou kapacitu 220 uživatelů.

Domov u rybníka Víceměřice, příspěvková organizace poskytuje čtyři pobytové sociální služby s celoročním nepřetržitým provozem:

- Domov pro osoby se zdravotním postižením (145 uživatelů),
- Domov pro seniory (42 uživatelů),
- Domov se zvláštním režimem (27 uživatelů),
- Chráněné bydlení (6 uživatelů).

Graf č. 1 Přehled podaných žádostí v roce 2017



Z uvedeného grafu vyplývá, že žadatelé mají nejvíce zájem o sociální službu Domov se zvláštním režimem a Domov pro seniory.

2.1 Domov pro osoby se zdravotním postižením (DOZP)

2.1.1 Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb

Cílem Domova pro osoby se zdravotním postižením je poskytování kvalitních a odborných sociálních služeb, které jsou v souladu s potřebami a plány uživatelů.

Průběžné cíle:

- Vytváření individuálního plánu služeb a péče pro každého uživatele.
- Nevést uživatele k závislosti na službě, a to podporou a udržováním jejich dosavadních návyků.
- Zachovávání a rozvíjení schopností uživatelů v jejich dovednostech, schopnostech a znalostech. Podpora uživatelů při studiu, zajišťování prostorů vhodných pro studium, spolupráce se školským pedagogickým zařízením Euroinstitutem (školy zaměřené na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami).
- Individuální zprostředkování kontaktu se společenským prostředím a udržování společenských vztahů prostřednictvím společenských akcí, které jsou pořádány za účasti různých sociálních služeb z okolí.
- Podpora kontaktů uživatele s rodinou.
- Vytvoření podmínek pro aktivní trávení volného času zajištěním široké a pružné nabídky individuálních a skupinových aktivizačních činností.
- Poskytovat službu kvalifikovaným personálem, který je pravidelně proškolen v oblasti individuálního plánování, standardů kvality a jiných aktuálních témat. Nadále je personál organizací podporován formou supervize, která mu napomáhá řešit problémy spojené s náročným povoláním.
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí,

- Udržovat aktualizované všechny potřebné a používané dokumenty.
- Zajištění dostatečného materiálového a přístrojového vybavení domova.

Dlouhodobý cíl:

- Zkvalitnění služby formou snížení počtů lůžek na pokojích, z vícelůžkových pokojů na jedno až dvoulůžkové pokoje. Za realizaci odpovídá vedení domova ve spolupráci se zřizovatelem (termín do konce roku 2020).

Zásady poskytované služby

- Vytváření takových podmínek, aby uživatelé mohli uplatňovat svoji svobodnou vůli.
- Respektování volby uživatele - partnerský přístup.
- Respekt k lidské důstojnosti uživatele, respektování a dodržování lidských práv a svobod.
- Podpora kvality denního života a běžných aktivit uživatelů.
- Omezení míry rizika, ale také jeho podstoupení.
- Respektování individuality uživatele, plánování služby dle individuálních potřeb uživatele.
- Celoživotní vzdělávání pracovníků.
- Aktivní vyhledávání možností uplatnění na volném trhu práce pro uživatele, kteří ukončí vzdělávání ve školském pedagogickém zařízení Euroinstitut.

Okruh osob, kterým je služba určena

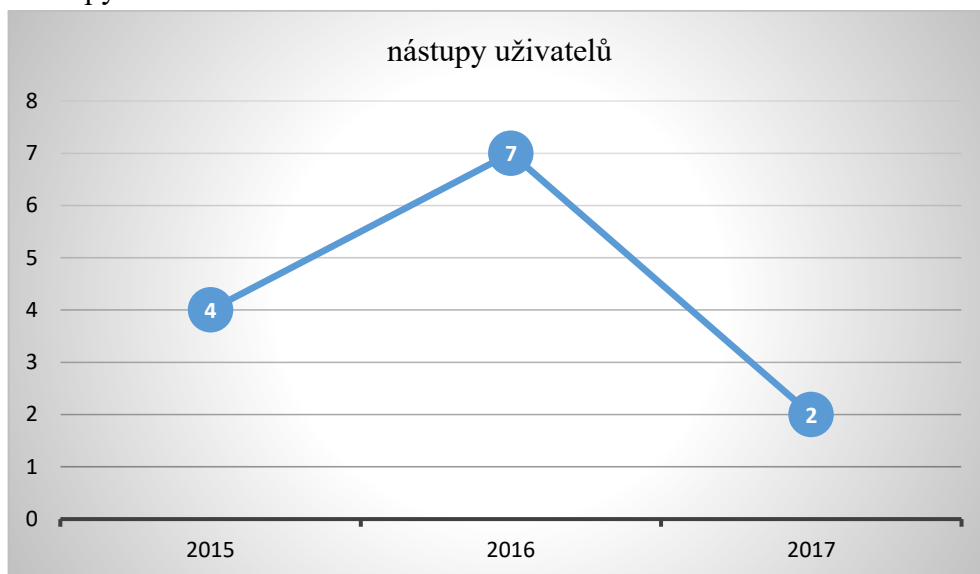
Služba je určena osobám starších 18 let s mentálním postižením a kombinovaným postižením, kteří se v důsledku svého zdravotního stavu ocitli v nepříznivé sociální situaci. Tuto situaci nejsou schopni zvládnout vlastními silami ani za pomoci jiných druhů sociálních služeb nebo rodiny. Potřebují s ohledem na své zdravotní znevýhodnění pravidelnou pomoc při zajištění svých potřeb s cílem zachovat a rozvíjet svou soběstačnost, společenské návyky a dovednosti. Mentální postižení může být kombinováno s jiným nedomínujícím smyslovým postižením.

2.1.2 Žadatelé o poskytnutí sociální služby za rok 2017

Tabulka č. 1 Přehled pohybu uživatelů v roce 2017

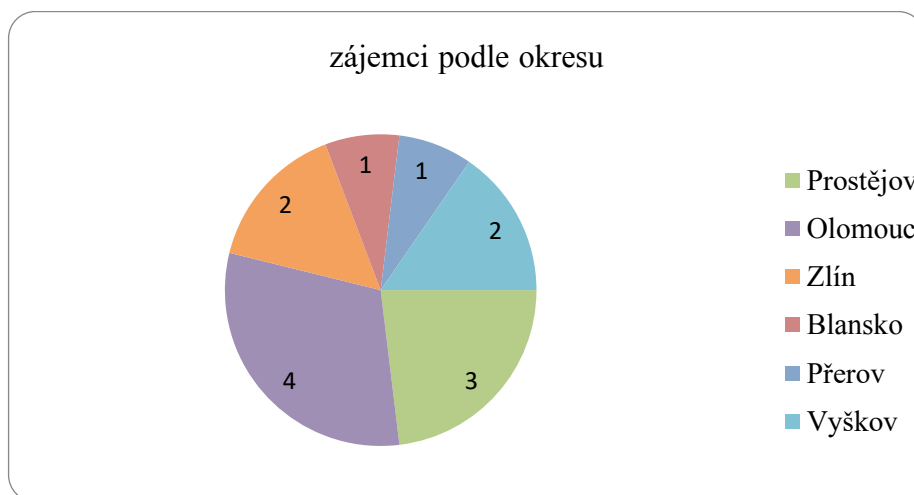
Počet uživatelů k 31. 12. předchozího roku	141
Přijetí	2
Ukončení – na vlastní žádost	1
Ukončení - úmrtí	4
Počet uživatelů k 31. 12. sledovaného roku	138
Průměrný věk uživatelů	56

Graf č. 2 Nástupy uživatelů v letech 2015 – 2017



V roce 2017 nastoupilo o 5 uživatelů méně než v loňském roce.

Graf č. 3 Přehled zájemců podle okresu v roce 2017



V roce 2017 podalo 13 zájemců žádost o poskytování sociální služby do Domova pro osoby se zdravotním postižením. Z toho 7 zájemců bylo z okresu Prostějov a Olomouc.

Na konci roku 2017 bylo evidováno celkem 13 žádostí.

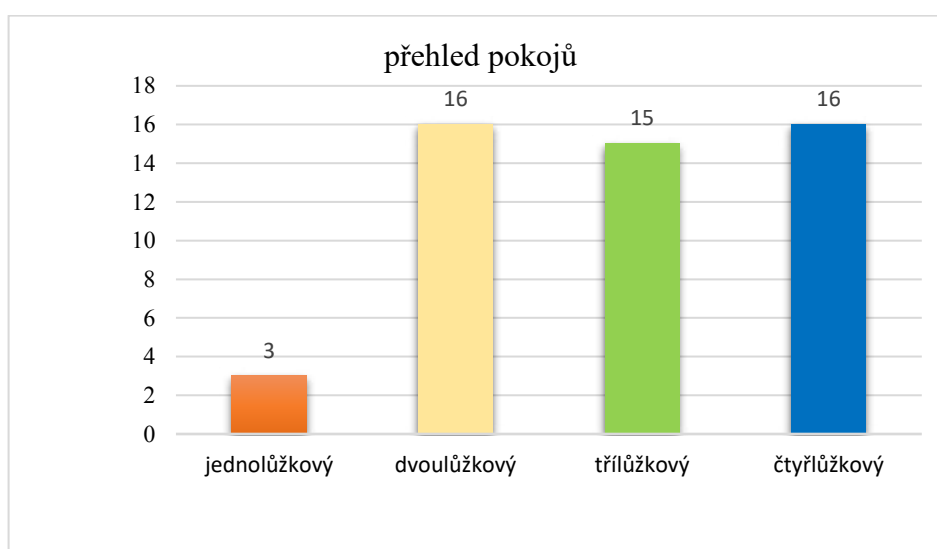
2.1.3 Pobytové možnosti – ubytování, stravování, péče

Domov pro osoby se zdravotním postižením poskytuje ubytování 145 uživatelům. Je rozdělen na Domov č. 2 a Domov č. 3. V každém Domově jsou pokoje se sociálním zařízením i bez sociálního

zařízení, koupelna, jídelna, pobytová místnost, pracovna pro personál. Pokoje uživatelů jsou jednolůžkové, dvoulůžkové a více lůžkové se základním vybavením (postel, skříň na osobní věci, uzamykatelná skříňka nebo noční stolek). Uživatelé si mohou interiér pokoje doplnit drobnými předměty.

V Domově je velký počet vícelůžkových pokojů. Cílem Domova je nabídnout kvalitnější sociální službu, poskytnout uživatelům více soukromí na pokoji. Během roku docházelo k úpravě počtu uživatelů na pokoji.

Graf č. 4 Přehled pokojů



Z uvedeného grafu vyplývá převaha vícelůžkových pokojů.

Stravování

Uživatelům je strava podávána 4x denně, u diabetiků 5x denně. Při vytváření jídelníčku je kladen důraz na pestrost a vyváženost stravy tak, aby byly zastoupeny všechny důležité složky stravy. Jídelníček sestavuje vedoucí kuchyně nebo zvolený zástupce, kontroluje nutriční terapeutka, schvaluje stravovací komise. Strava je připravována dle zásad racionálního stravování a dle dietních potřeb uživatelů.

Úkony péče

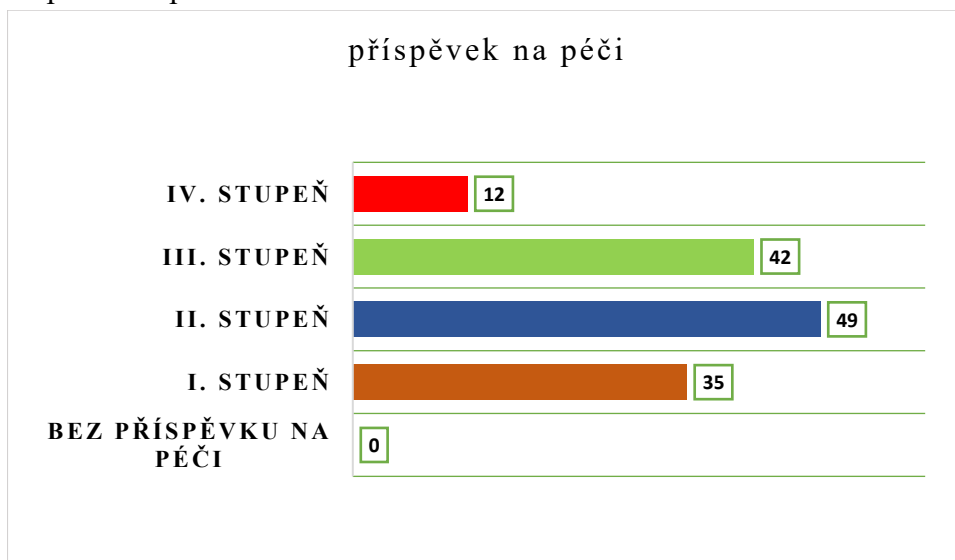
Domov u rybníka Víceměřice, příspěvková organizace při poskytování sociální služby Domov pro osoby se zdravotním postižením zajišťuje základní činnosti v rozsahu stanoveném zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách:

- a) poskytnutí ubytování,
- b) poskytnutí stravy,
- c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,

- e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- g) sociálně terapeutické činnosti,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Jednotlivé úkony spadající do výše uvedených oblastí, uživatelům jsou poskytovány dle jejich aktuálních potřeb a zdravotního stavu. Úkony, které si je uživatel schopen zajistit sám, zaměstnanci Domova neposkytují s ohledem na udržování jeho soběstačnosti.

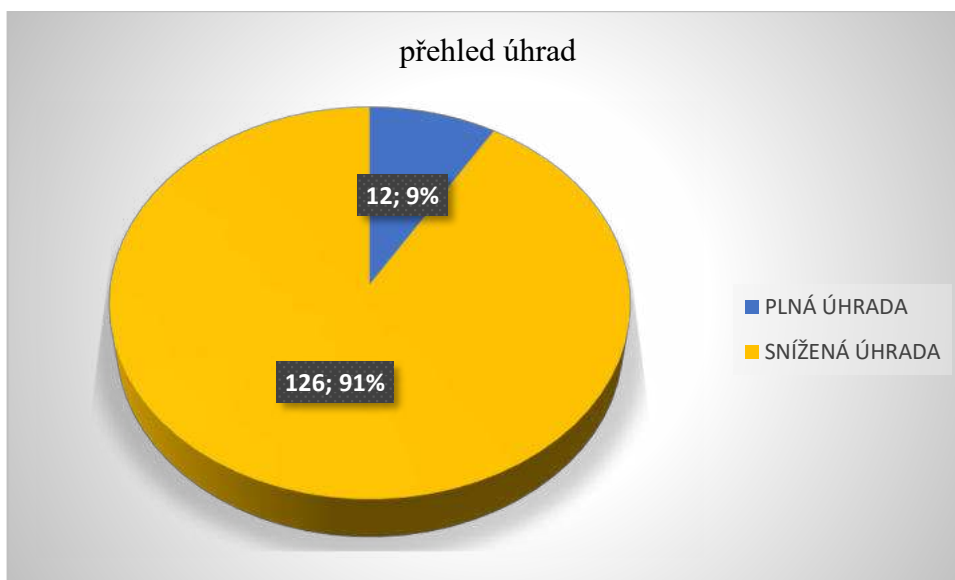
Graf č. 5 Příspěvek na péči



Uvedený graf znázorňuje stupeň závislosti na pomoci jiné osoby, z uvedeného vyplývá, že nejvíce uživatelů má II. stupeň závislosti (středně těžká závislost).

2.1.4 Úhrady za bydlení a stravování pro rok 2017

Graf č. 6 Přehled úhrad



Z uvedeného grafu vyplývá, že 126 uživatelů nedostačuje na plnou výši úhrady.

Tabulka č. 2 Stravování DOZP

Druh stravy	Cena za 1 den	Cena za 1 měsíc
Normální	138,- Kč	4140,- Kč
Dietní	146,- Kč	4380,- Kč
Diabetická	148,- Kč	4440,- Kč

Tabulka č. 3 Bydlení DOZP

Pokoj	Cena za 1 den	Cena za 1 měsíc
jednolůžkový	162,- Kč	4860,- Kč
dvoulůžkový se soc. zařízením	162,- Kč	4860,- Kč
dvoulůžkový s umyvadlem	162,- Kč	4860,- Kč
dvoulůžkový	157,- Kč	4710,- Kč
tří a čtyřlůžkový	157,- Kč	4710,- Kč

Tabulka č. 4 Úhrada za péči (ve výši přiznaného příspěvku na péči) DOZP:

Stupeň PNP	Částka za 1 měsíc
------------	-------------------

1. stupeň	880 Kč
2. stupeň	4 400 Kč
3. stupeň	8 800 Kč
4. stupeň	13 200 Kč

2.1.5 Hodnocení spokojenosti uživatelů, rodinných příslušníků či opatrovníků se sociální službou

Domov pro osoby se zdravotním postižením provádí každoročně šetření spokojenosti uživatelů se službou. Spokojenost se zjišťuje dotazníkovou formou. Dotazník vyplnilo 64 uživatelů, odpovídali na 15 otázek dotýkající se jednotlivých činností v rámci služby a spokojenosti s kvalitou poskytovaných služeb.

Z dotazníků vyplývá, že většina uživatelů, kteří dotazník vyplnili je s ubytováním, se stravou, s pracovníky a celkově s kvalitou služby spokojena.

Z hodnocení dotazníků pro rodinné příslušníky a opatrovníky vyplynulo, že rodinní příslušníci jsou s poskytovanou sociální službou spokojeni (13 odevzdaných dotazníků).

Spokojenost uživatelů se službou je sledována i na pravidelných setkáváních uživatelů. Na těchto setkáních jsou zaznamenávány případné podněty ze strany uživatelů Domova, předávají se informace o nejbližším dění v Domově apod.

Spokojenost uživatelů je rovněž sledována díky stížnostem na kvalitu poskytování sociální služby. Stížnosti jsou podnětem pro zlepšení kvality poskytované služby. V roce 2017 nebyla podána žádná stížnost na kvalitu poskytované služby.

2.2 Domov pro seniory (DS)

Posláním Domova pro seniory je poskytovat celoroční pobytovou službu osobám, které už nadále nemohou žít z důvodu věku, zhoršenému zdravotnímu stavu nebo z důvodu nepříznivé sociální situace ve svém přirozeném prostředí a vyžadují pravidelnou pomoc jiné osoby, přičemž podpora a pomoc je nutná v rozsahu, kterou jim není schopna zajistit rodina ani jiný typ sociální služby.

2.2.1 Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb

- Individuální přístup k potřebám a schopnostem každého uživatele s ohledem na jeho životní zvyklosti.
- Zapojení uživatele do běžného života.
- Podpora a pomoc v soběstačnosti uživatele, udržení dovedností a schopností.
- Podpora sociálního začleňování.
- Zachování vazeb s rodinnou a blízkými osobami.
- Zajištění důstojného, bezpečného prostředí.
- Důstojně doprovázet uživatele v posledních chvílích života.

- Udržovat aktualizované všechny potřebné a používané dokumenty (standardy, směrnice, řády).
- Zkvalitnit sociální službu snížením počtu uživatelů ve vícelůžkových pokojích na jedno a dvou-lůžkové pokoje.
- Zajistit vzdělávání zaměstnanců.

Okruh osob, kterým je služba určena

Osoby od 60 let se sníženou soběstačností a pohyblivostí zejména z důvodu věku a zdravotního stavu, který k řešení vlastní nepříznivé sociální situace potřebují pravidelnou pomoc jiné osoby.

Zásady poskytování sociální služby

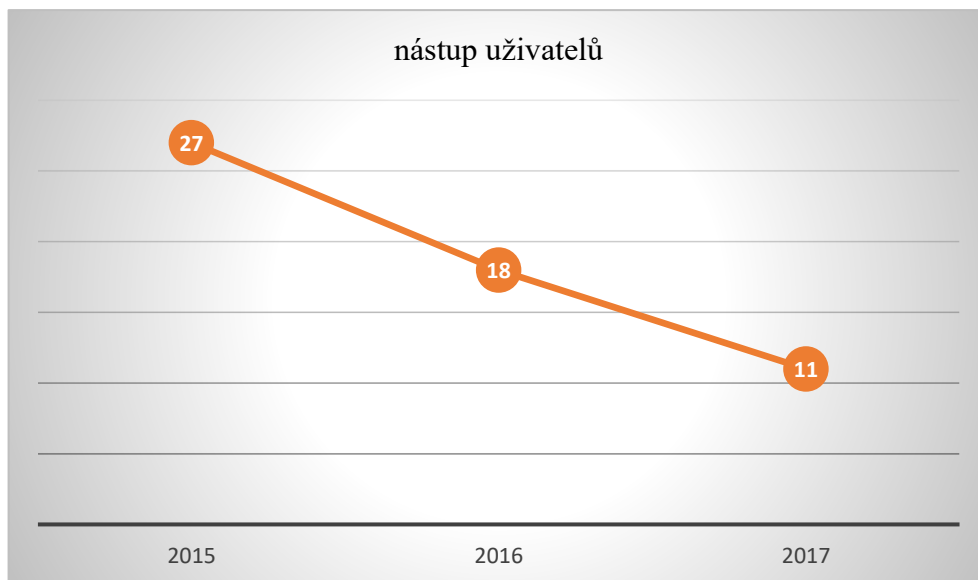
- Diskrétnost a důstojnost uživatele.
- Respektování individuálních potřeb a přání uživatele.
- Lidský přístup, dodržování základních lidských práv a svobod.
- Podpora soběstačnosti a udržení schopností klienta.
- Smysluplnost volnočasových aktivit.

2.2.2 Žadatelé o poskytnutí sociální služby za rok 2017

Tabulka č. 5 Přehled pohybu uživatelů v roce 2017

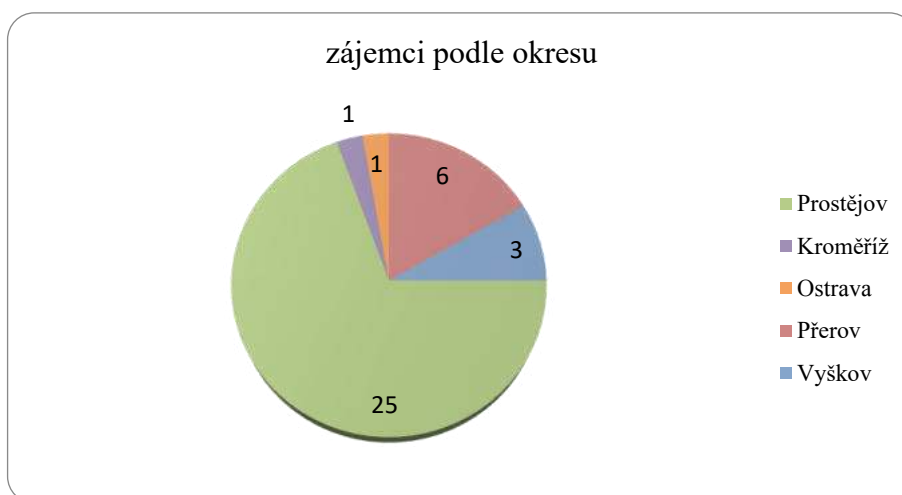
Počet uživatelů k 31. 12. předchozího roku	39
Přijetí	11
Ukončení – na vlastní žádost	1
Ukončení - úmrtí	13
Počet uživatelů k 31. 12. sledovaného roku	36
Průměrný věk uživatelů	83

Graf č. 7 Nástupy uživatelů v letech 2015 – 2017



V loňském roce nastoupilo do Domova pro seniory více uživatelů než v roce 2017.

Graf č. 8 Přehled zájemců podle okresu v roce 2017



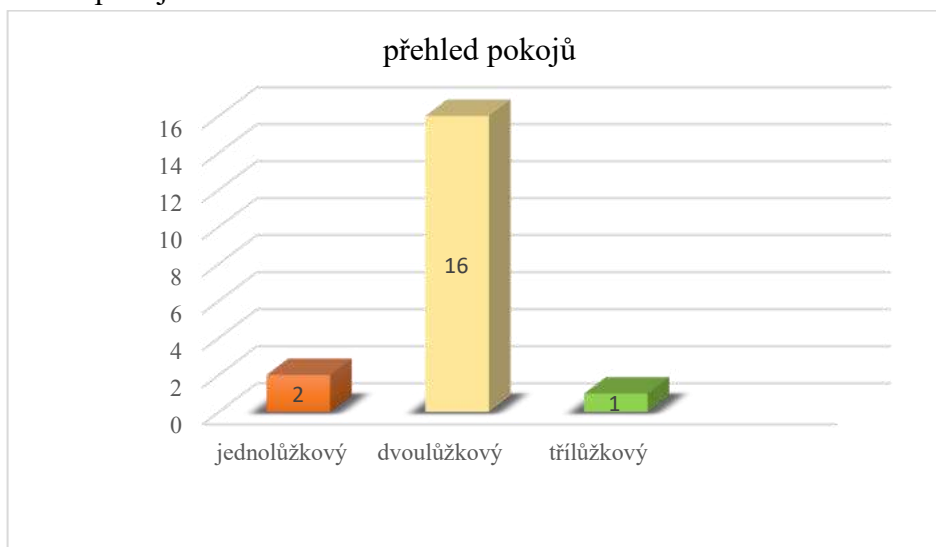
V roce 2017 podalo 36 zájemců žádost o poskytování sociální služby do Domova pro seniory. Z toho 25 zájemců bylo z okresu Prostějov a 6 zájemců z okresu Přerov.

2.2.3 Pobytové možnosti – ubytování, stravování, péče

Ubytování

Domov pro seniory poskytuje ubytování 42 uživatelům. V Domově jsou pokoje se sociálním zařízením i bez sociálního zařízení, koupelna, jídelna, pobytová místnost, pracovna pro personál. Pokoje uživatelů jsou jednolůžkové, dvoulůžkové a třílůžkový pokoj se základním vybavením (postel, skříň na osobní věci, uzamykatelná skříňka nebo noční stolek). Uživatelé si mohou interiér pokoje doplnit drobnými předměty. V loňském roce v Domově byl větší počet vícelůžkových pokojů. Aby Domov pro seniory mohl nabídnout kvalitnější sociální službu a tím i poskytnout uživateli více soukromí na pokoji požádalo se o snížení kapacity. Koncem roku tak došlo k úpravě počtu uživatelů na pokoji.

Graf č. 9 Přehled pokojů



Z uvedeného grafu vyplývá převaha dvoulůžkových pokojů.

Stravování

Uživatelům je strava podávána 4x denně, u diabetiků 5x denně. Při vytváření jídelníčku je kladen důraz na pestrost a vyváženost stravy tak, aby byly zastoupeny všechny důležité složky stravy. Jídelníček sestavuje vedoucí kuchyně nebo zvolený zástupce, kontroluje nutriční terapeutka, schvaluje stravovací komise. Strava je připravována dle zásad racionálního stravování a dle dietních potřeb uživatelů.

Úkony péče

Domov u rybníka Víceměřice, příspěvková organizace při poskytování sociální služby Domov pro seniory zajišťuje základní činnosti v rozsahu stanoveném zákonem

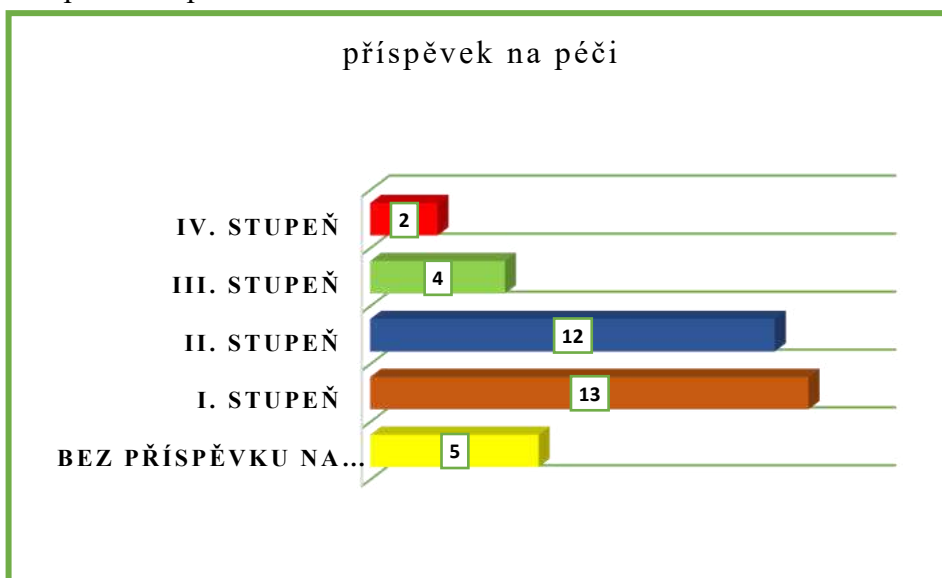
č. 108/2006 Sb. o sociálních službách:

- a) poskytnutí ubytování,
- b) poskytnutí stravy,
- c) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu,

- d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) aktivizační činnosti,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Jednotlivé úkony spadající do výše uvedených oblastí, uživatelům jsou poskytovány dle jejich aktuálních potřeb a zdravotního stavu. Úkony, které si je uživatel schopen zajistit sám, zaměstnanci Domova neposkytují s ohledem na udržování jeho soběstačnosti.

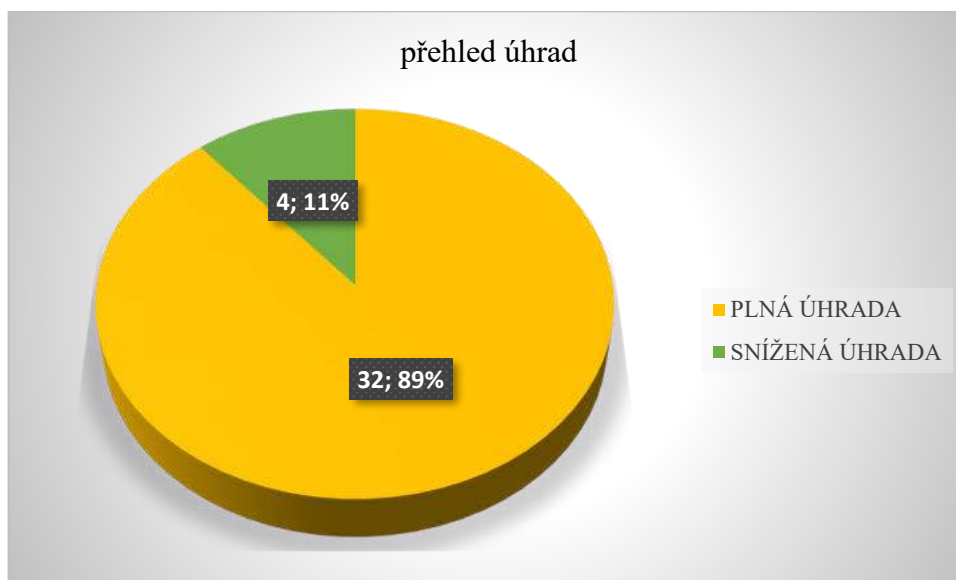
Graf č. 10 Příspěvek na péči



Uvedený graf znázorňuje stupeň závislosti na pomoci jiné osoby, z uvedeného vyplývá, že nejvíce uživatelů má I. stupeň závislosti.

2.2.4 Úhrady za bydlení a stravování pro rok 2017

Graf č. 11 Přehled úhrad



Z uvedeného grafu vyplývá, že 4 uživatelé nedostačují na plnou výši úhrad.

Tabulka č. 6 Stravování DS

Druh stravy	Cena za 1 den	Cena za 1 měsíc
normální	138,- Kč	4140,- Kč
dietní	146,- Kč	4380,- Kč
diabetická	148,- Kč	4440,- Kč

Tabulka č. 7 Bydlení DS

Pokoj	Cena za 1 den	Cena za 1 měsíc
přízemí		
Jednolůžkový	176,- Kč	5280,- Kč
Dvoulůžkový (soc. zařízení spol. na chodbě)	162,- Kč	4860,- Kč
1. patro		
Dvoulůžkový (soc. zařízení spol. pro 2 pokoje)	176,- Kč	5280,- Kč
přístavba		
Dvou a třílůžkový (soc. zařízení spol. pro 2 pokoje)	182,- Kč	5460,- Kč

Tabulka č. 8 Úhrada za péči (ve výši přiznaného příspěvku na péči) DS:

Stupeň PNP	Částka za 1 měsíc
1. stupeň	880 Kč
2. stupeň	4 400 Kč
3. stupeň	8 800 Kč
4. stupeň	13 200 Kč

2.2.5 Hodnocení spokojenosti uživatelů, rodinných příslušníků či opatrovníků se sociální službou

Domov pro seniory provádí každoročně šetření spokojenosti uživatelů se službou. Spokojenost se zjišťuje dotazníkovou formou.

Z hodnocení dotazníků pro rodinné příslušníky a opatrovníky Spokojenost uživatelů se službou je sledována i na pravidelných setkáváních uživatelů. Na těchto setkáních jsou zaznamenávány případné podněty ze strany uživatelů Domova, předávají se informace o nejbližším dění v Domově apod.

Spokojenost uživatelů je rovněž sledována díky stížnostem na kvalitu poskytování sociální služby. Stížnosti jsou podnětem pro zlepšení kvality poskytované služby. V roce 2017 byla podána 1 stížnost na chování pracovnice. Stížnost byla prošetřena a projednána v souladu se zákoníkem práce.

2.3 Domov se zvláštním režimem (DZR)

Posláním Domova se zvláštním režimem je poskytovat celoroční pobytovou službu osobám nacházejícím se v nepříznivé sociální situaci, způsobené snížením soběstačnosti z důvodu chronického duševního onemocnění, Alzheimerovy choroby a jinými typy demencí, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby, přičemž podpora je nutná v rozsahu, kterou jim není schopna zajistit rodina ani jiný typ sociální služby.

2.3.1 Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb

- Individuální přístup k uživateli s ohledem na jeho potřeby.
- Zapojení uživatele do běžného života.
- Podpora a pomoc v soběstačnosti uživatele, udržení dovedností a schopností.
- Podpora sociálního začleňování.
- Zachování vazeb s rodinnou a blízkými osobami.
- Zajištění důstojného, bezpečného prostředí.
- Poskytování kvalitní a důstojné péče umírajícím uživatelům.

Okruh osob, kterým je služba určena

Osoby od 60 let s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí, jejichž stav při péči o vlastní osobu vyžaduje ve zvýšené míře dohled, podporu a péči, kterou není možné zajistit rodinnými příslušníky ani jiným typem sociálních služeb.

Zásady poskytování sociální služby:

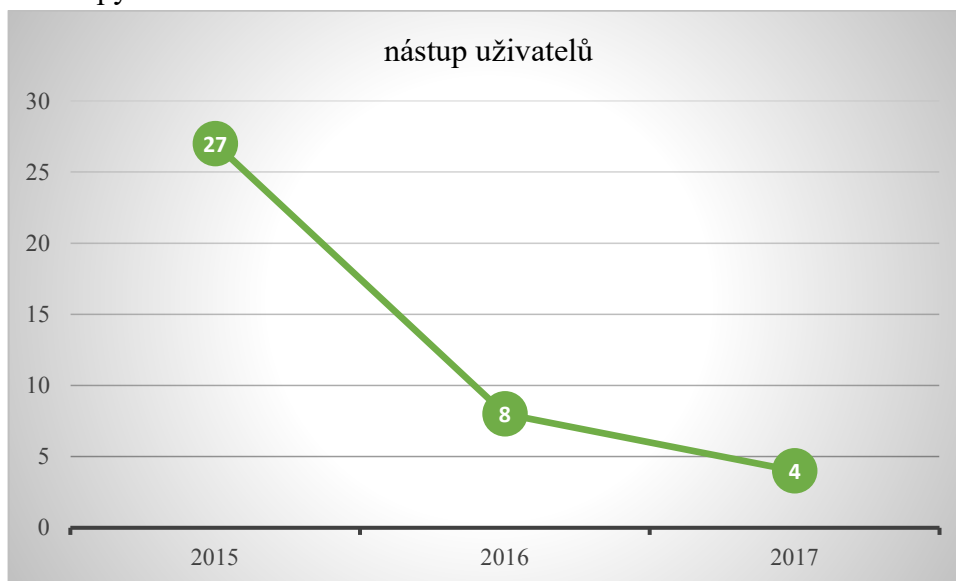
- Diskrétnost a důstojnost uživatele.
- Respektování individuálních potřeb uživatele.
- Lidský přístup, dodržování základních lidských práv a svobod.
- Podpora soběstačnosti a udržení schopností klienta.
- Smysluplnost volnočasových aktivit.

2.3.2 Žadatelé o poskytnutí sociální služby za rok 2017

Tabulka č. 9 Přehled pohybu uživatelů v roce 2017

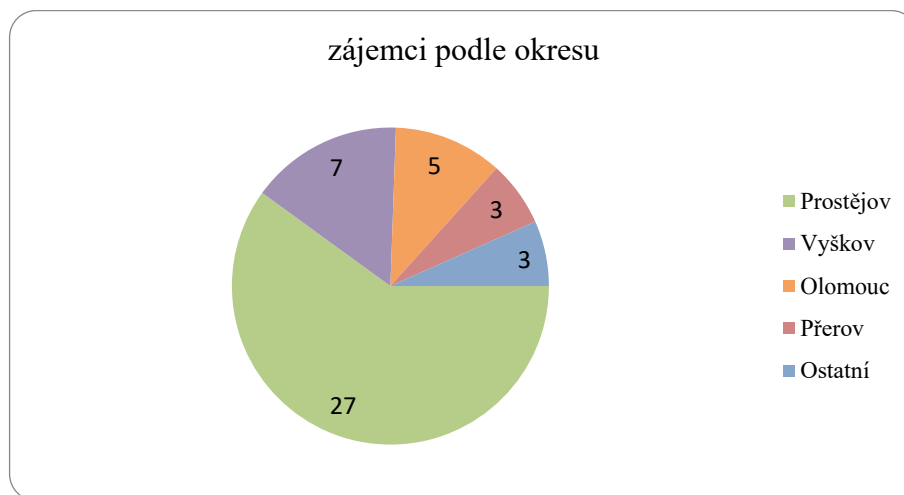
Počet uživatelů k 31. 12. předchozího roku	25
Přijetí	4
Ukončení – na vlastní žádost	1
Ukončení - úmrtí	3
Počet uživatelů k 31. 12. sledovaného roku	25
Průměrný věk uživatelů	83

Graf č. 12 Nástupy uživatelů v letech 2015 – 2017



V roce 2017 nastoupilo do Domova se zvláštním režimem o 4 uživatele méně než v roce 2016.

Graf č. 13 Přehled zájemců podle okresu v roce 2017



V roce 2017 podalo 45 zájemců žádost o poskytování sociální služby do Domova se zvláštním režimem. Z toho 27 zájemců bylo z okresu Prostějov a 7 z okresu Vyškov.

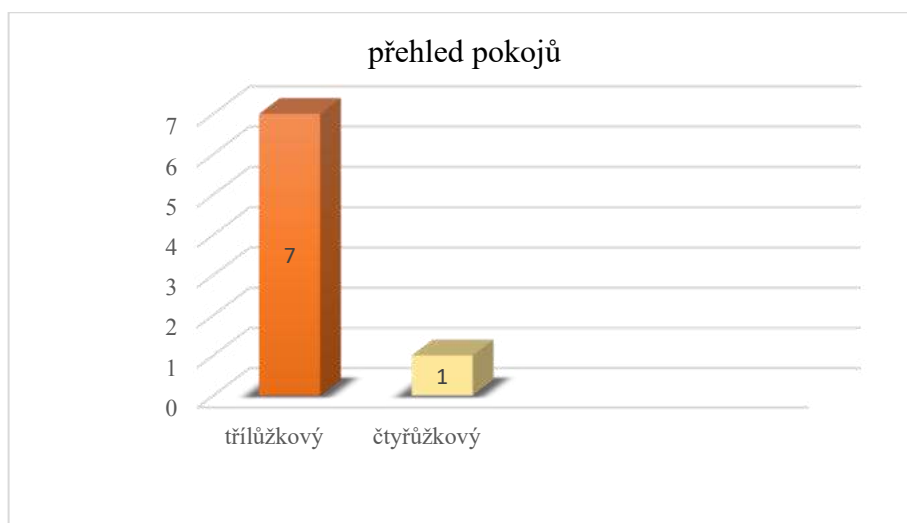
2.3.3 Pobytové možnosti – ubytování, stravování, péče

Ubytování

Domov se zvláštním režimem poskytuje ubytování 27 uživatelům. V Domově jsou pokoje bez sociálního zařízení, koupelna, jídelna, pobytová místnost, pracovna pro personál. Pokoje uživatelů jsou

jednolůžkové, dvoulůžkové a více lůžkové se základním vybavením (postel, skříň na osobní věci, uzamykatelná skříňka nebo noční stolek). Uživatelé si mohou interiér pokoje doplnit drobnými předměty. Koncem roku se část Domova se zvláštním režimem přemístila do bezbariérových prostorů v přízemí hlavní budovy. Touto změnou došlo k úpravě počtu uživatelů na pokoji.

Graf č. 14 Přehled pokojů



V Domově se zvláštním režimem je 7 třilůžkových pokojů a 1 čtyřlůžkový pokoj.

Stravování

Uživatelům je strava podávána 4x denně, u diabetiků 5x denně. Při vytváření jídelníčku je kladen důraz na pestrost a vyváženost stravy tak, aby byly zastoupeny všechny důležité složky stravy. Jídelníček sestavuje vedoucí kuchyně nebo zvolený zástupce, kontroluje nutriční terapeutka, schvaluje stravovací komise. Strava je připravována dle zásad racionálního stravování a dle dietních potřeb uživatelů.

Úkony péče

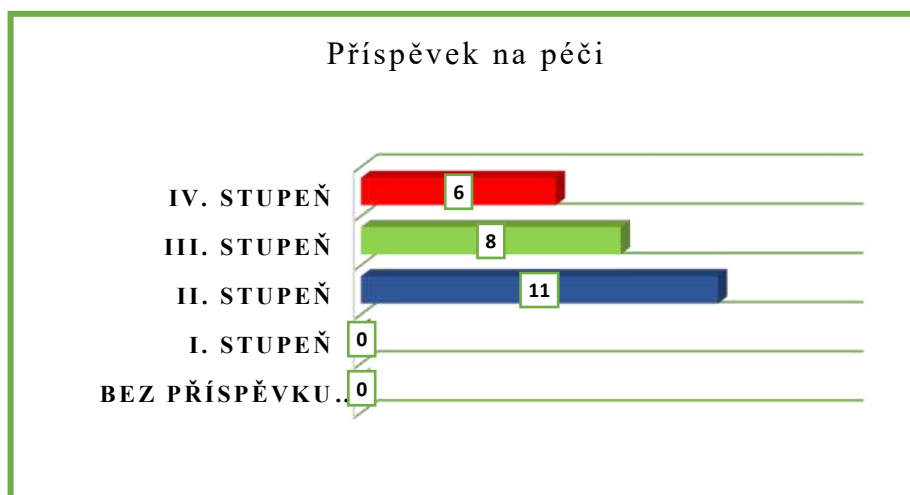
Domov u rybníka Víceměřice, příspěvková organizace při poskytování sociální služby Domov se zvláštním režimem zajišťuje základní činnosti v rozsahu stanoveném zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách:

- a) poskytnutí ubytování,
- b) poskytnutí stravy,

- c) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- d) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- f) sociálně terapeutické činnosti,
- g) aktivizační činnosti,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Jednotlivé úkony spadající do výše uvedených oblastí, uživatelům jsou poskytovány dle jejich aktuálních potřeb a zdravotního stavu. Úkony, které si je uživatel schopen zajistit sám, zaměstnanci Domova neposkytují s ohledem na udržování jeho soběstačnosti.

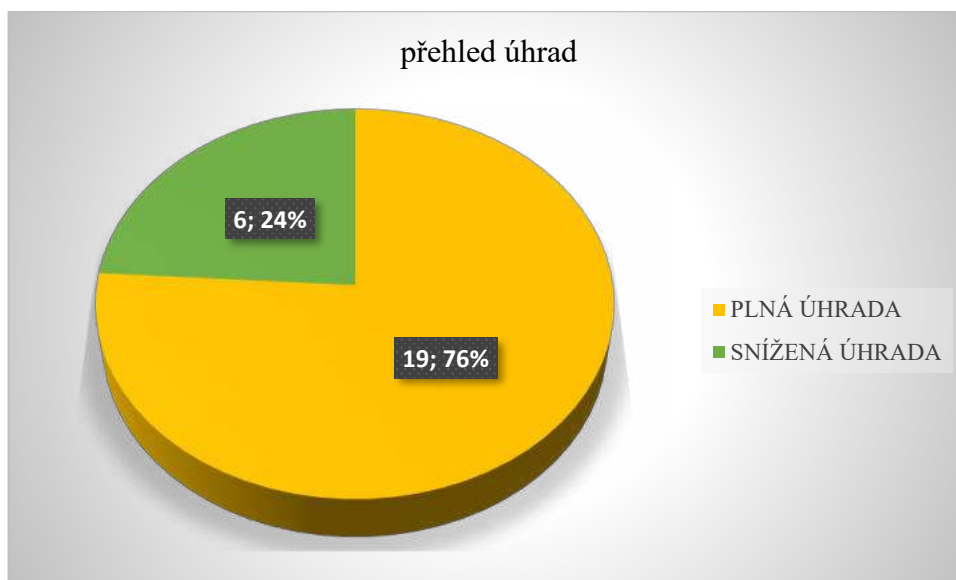
Graf č. 15 Příspěvek na péči



Uvedený graf znázorňuje stupeň závislosti na pomoci jiné osoby, z uvedeného vyplývá, že nejvíce uživatelů má II. stupeň závislosti.

2.3.4 Úhrady za bydlení a stravování pro rok 2017

Graf č. 16 Přehled úhrad



Z uvedeného grafu vyplývá, že 6 uživatelů nedostačuje na plnou výši úhrady.

Tabulka č. 10 Stravování DZR

Druh stravy	Cena za 1 den	Cena za 1 měsíc
normální	138,- Kč	4140,- Kč
dietní	146,- Kč	4380,- Kč
diabetická	148,- Kč	4440,- Kč

Tabulka č. 11 Bydlení DZR

Pokoj	Cena za 1 den	Cena za 1 měsíc
třílůžkový	157,- Kč	4710,- Kč
čtyřlůžkový	157,- Kč	4 710,- Kč

Tabulka č. 12 Úhrada za péči (ve výši priznaného příspěvku na péči) DZR:

Stupeň PNP	Částka za 1 měsíc
1. stupeň	880 Kč
2. stupeň	4 400 Kč
3. stupeň	8 800 Kč

4. stupeň

13 200 Kč

2.3.5 Hodnocení spokojenosti uživatelů, rodinných příslušníků či opatrovníků se sociální službou

Domov se zvláštním režimem provádí každoročně šetření spokojenosti uživatelů se službou. Spokojenost se zjišťuje dotazníkovou formou.

Z hodnocení dotazníků pro rodinné příslušníky a opatrovníky Spokojenost uživatelů je rovněž sledována díky stížnostem na kvalitu poskytování sociální služby. Stížnosti jsou podnětem pro zlepšení kvality poskytované služby. V roce 2017 nebyla podána žádná stížnost na kvalitu poskytované služby.

2.4 Chráněné bydlení (CHB)

Posláním Chráněného bydlení je poskytovat přiměřenou podporu dospělým mužům s mentálním a kombinovaným postižením, tak aby mohli využívat vlastní schopnosti a dovednosti k osobní realizaci a vedení plnohodnotného života v běžném prostředí jako jejich vrstevníci.

2.4.1 Cíle a způsoby poskytování sociálních služeb

- Umožnit mužům s mentálním a kombinovaným postižením bydlet v běžných domácnostech v přirozeném prostředí.
- Optimální rozvoj osobnosti uživatele s přihlédnutím k možnostem daným druhem a stupněm jeho postižení, věkovým a charakterovým zvláštnostem.
- Rozvoj schopností, dovedností a znalostí.
- Dosáhnout co nejvyšší soběstačnosti při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí.
- S ohledem na zdravotní stav a dovednosti rozvíjet dovednosti při zvládnutí péče o domácnost, využívat běžné zdroje, přirozené vazby.
- Motivovat k aktivnímu trávení volného času.
- Práce s dalšími organizacemi.

Principy (zásady) poskytování služby

- Zásada individuálního přístupu: respektujeme individualitu každého uživatele, jeho potřeby a přání, dovednosti, schopnosti, zdravotní stav.
- Zásada respektování lidských práv: plně respektujeme právo na vzdělání, práci, soukromí, samostatný pohyb, poskytnutí kvalitních informací; při poskytování služby se řídíme etickým kodexem pracovníků v sociálních službách.
- Zásada začlenění do společnosti: poskytujeme přiměřenou podporu tak, aby klienti žijící v běžné komunitě měli stejná práva a povinnosti, jako jiní spoluobčané.

- Zásada aktivního přístupu k vlastnímu životu: zapojujeme uživatele do plánování a hodnocení služby s důrazem na maximální samostatnost a nezávislost na sociální službě.
- Zásada bezpečí: svými postoji, chováním a přístupem vytváříme bezpečný prostor pro uživatele.
- Zásada odbornosti: jednotlivé postupy provádíme na základě pravidel služby. Při zkvalitňování naší práce využíváme nových poznatků z oboru, asistenti jsou průběžně vzděláváni a naše práce supervidována.
- Zásada důstojnosti: respektujeme člověka v jeho důstojnosti.

Okruh osob, kterým je služba určena

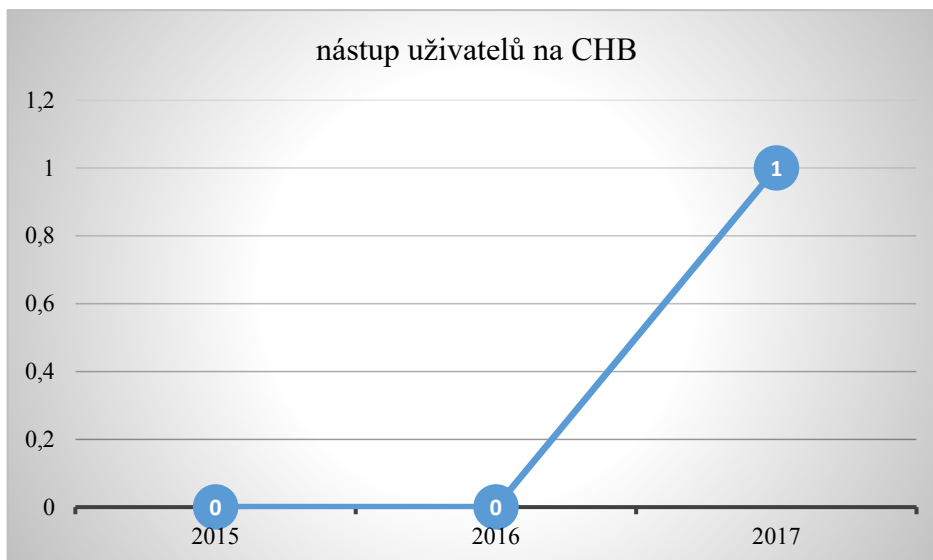
Služba je poskytována dospělým mužům od 18 let do 64 let s lehkým a středním mentálním postižením či v kombinaci s tělesným postižením, kteří nepotřebují bezbariérové prostředí a jejichž situace vyžaduje pravidelnou podporu jiné osoby.

2.4.2 Žadatelé o poskytnutí sociální služby za rok 2017

Tabulka č. 13 Přehled pohybu uživatelů

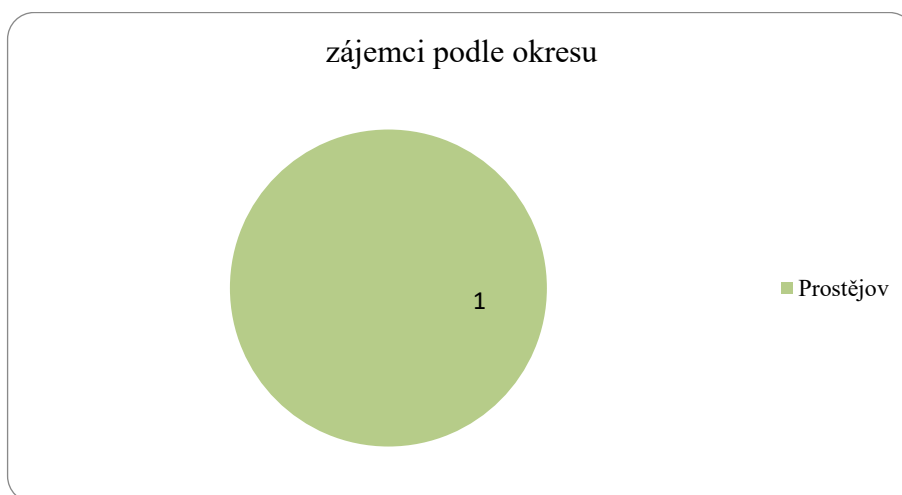
Počet uživatelů k 31. 12. předchozího roku	5
Přijetí	1
Ukončení – na vlastní žádost	0
Ukončení - úmrtí	0
Počet uživatelů k 31. 12. sledovaného roku	6
Průměrný věk uživatelů	49

Graf č. 17 Nástupy uživatelů v letech 2015 – 2017



V roce 2017 nastoupil 1 uživatel.

Graf č. 18 Přehled zájemců podle okresu v roce 2017



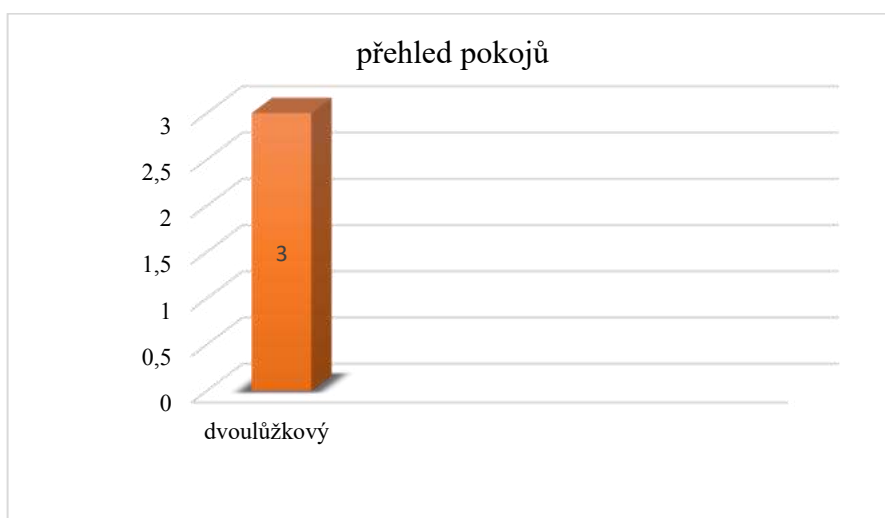
V roce 2017 podal 1 zájemce z okresu Prostějov žádost o poskytování sociální služby do Chráněného bydlení.

2.4.3 Pobytové možnosti – ubytování, stravování, péče

Ubytování

Chráněné bydlení poskytuje ubytování pro 6 uživatelům. Pokoje jsou dvoulůžkové se sociálním zařízením, dále je zde kuchyň s jídelnou, aktivizační místnost, pracovna pro personál, technická místnost. Součástí Chráněného bydlení je zahrada. Pokoje jsou vybaveny základním vybavením (postel, skříň na osobní věci, uzamykatelná skříňka nebo noční stolek). Uživatelé si mohou interiér pokoje doplnit drobnými předměty.

Graf č. 19 Přehled pokojů



Z uvedeného grafu vyplývá, že na Chráněném bydlení jsou pouze dvoulůžkové pokoje.

Stravování

Uživatelům je strava podávána 4x denně, u diabetiků 5x denně. Při vytváření jídelníčku je kladen důraz na pestrost a vyváženost stravy tak, aby byly zastoupeny všechny důležité složky stravy. Jídelníček sestavuje vedoucí kuchyně nebo zvolený zástupce, kontroluje nutriční terapeutka, schvaluje stravovací komise. Strava je připravována dle zásad racionálního stravování a dle dietních potřeb uživatelů, také i jejich fyzických schopností a možností.

Úkony péče

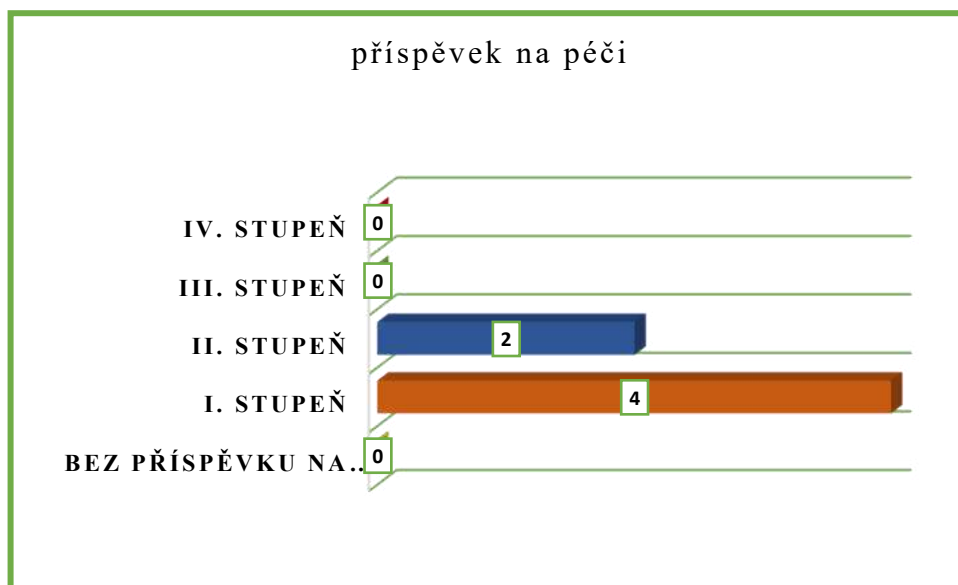
Domov u rybníka Víceměřice, příspěvková organizace při poskytování sociální služby Chráněné bydlení zajišťuje základní činnosti v rozsahu stanoveným zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách:

- a) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- b) poskytnutí ubytování,

- c) pomoc při zajištění chodu domácnosti,
- d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- g) sociálně terapeutické činnosti,
- h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Jednotlivé úkony spadající do výše uvedených oblastí, uživatelům jsou poskytovány dle jejich aktuálních potřeb a zdravotního stavu. Úkony, které si je uživatel schopen zajistit sám, zaměstnanci Chráněného bydlení neposkytují s ohledem na udržování jeho soběstačnosti.

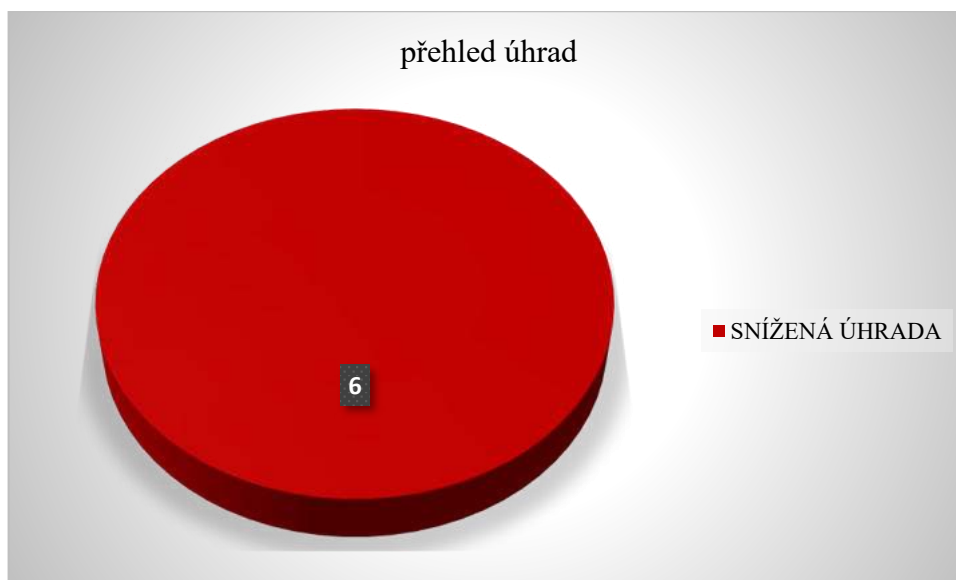
Graf č. 20 Příspěvek na péči



Uvedený graf znázorňuje stupeň závislosti na pomoci jiné osoby, z uvedeného vyplývá, že I. stupeň závislosti mají 4 uživatelé.

2.4.4 Úhrady za bydlení a stravování pro rok 2017

Graf č. 21 Přehled úhrad



Z uvedeného grafu vyplývá, že všech 6 uživatelů nedostačuje na plnou výši úhrady.

Tabulka č. 14 Stravování CHB

Druh stravy	Cena za 1 den	Cena za 1 měsíc
normální	138,- Kč	4140,- Kč
dietní	146,- Kč	4380,- Kč
diabetická	148,- Kč	4440,- Kč

Tabulka č. 15 Bydlení CHB

Pokoj	Cena za 1 den	Cena za 1 měsíc
dvoulůžkový	162,- Kč	4860,- Kč

Tabulka č. 16 Úhrada za péči (ve výši priznaného příspěvku na péči) CHB

Stupeň PNP	Částka za 1 měsíc
1. stupeň	880 Kč
2. stupeň	4 400 Kč

3. stupeň	8 800 Kč
4. stupeň	13 200 Kč

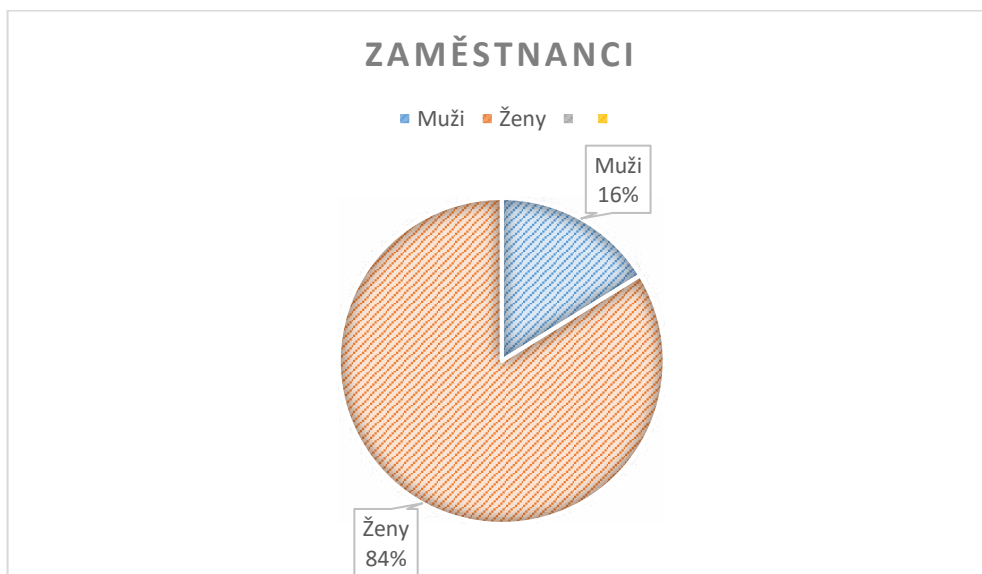
3 Přehled o zaměstnancích

3.1 Počty zaměstnanců

Celkový počet zaměstnanců k 31. 12. 2017: 142

Počet evidovaných volných pracovních míst: 4 (kuchař 1x, přímá obslužná péče 2x, základní výchovná nepedagogická činnost 1x)

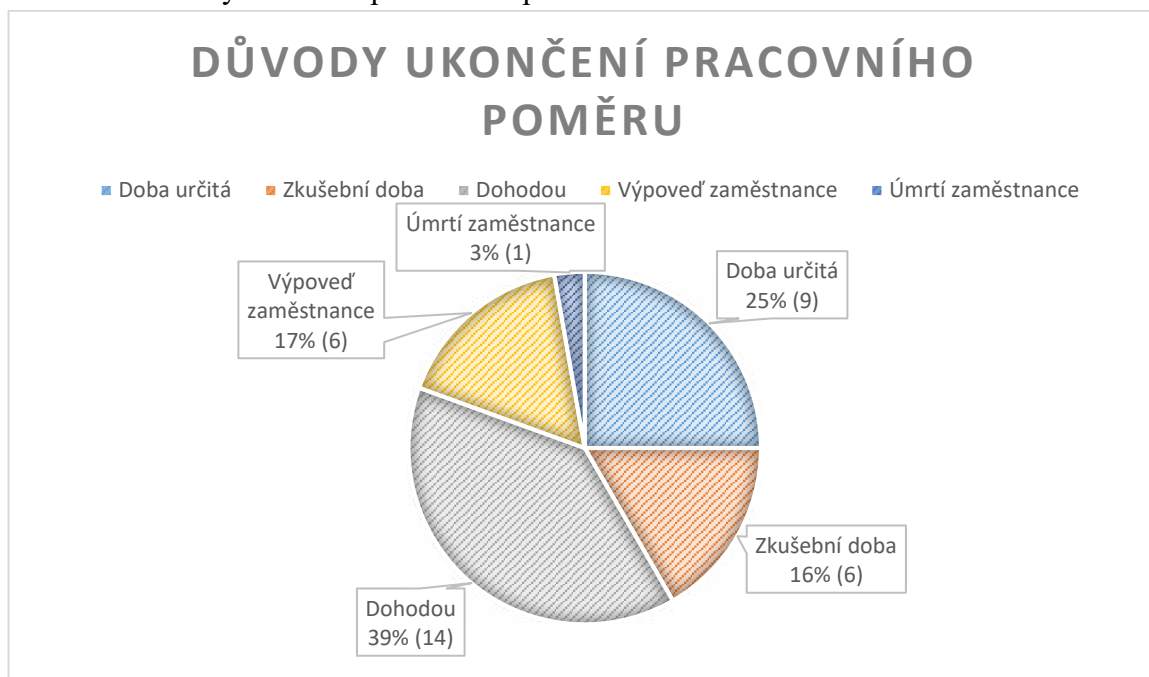
Graf č. 22 – Zaměstnanci



Z celkového počtu 142 zaměstnanců k 31. 12. 2017 je 23 mužů a 119 žen, co vyjadřuje, že v zařízení je 16 % mužů a 84 % žen.

Bylo uzavřeno 28 nových pracovních poměrů, ukončeno bylo 36 pracovních poměrů.

Graf č. 23 – Důvody ukončení pracovního poměru

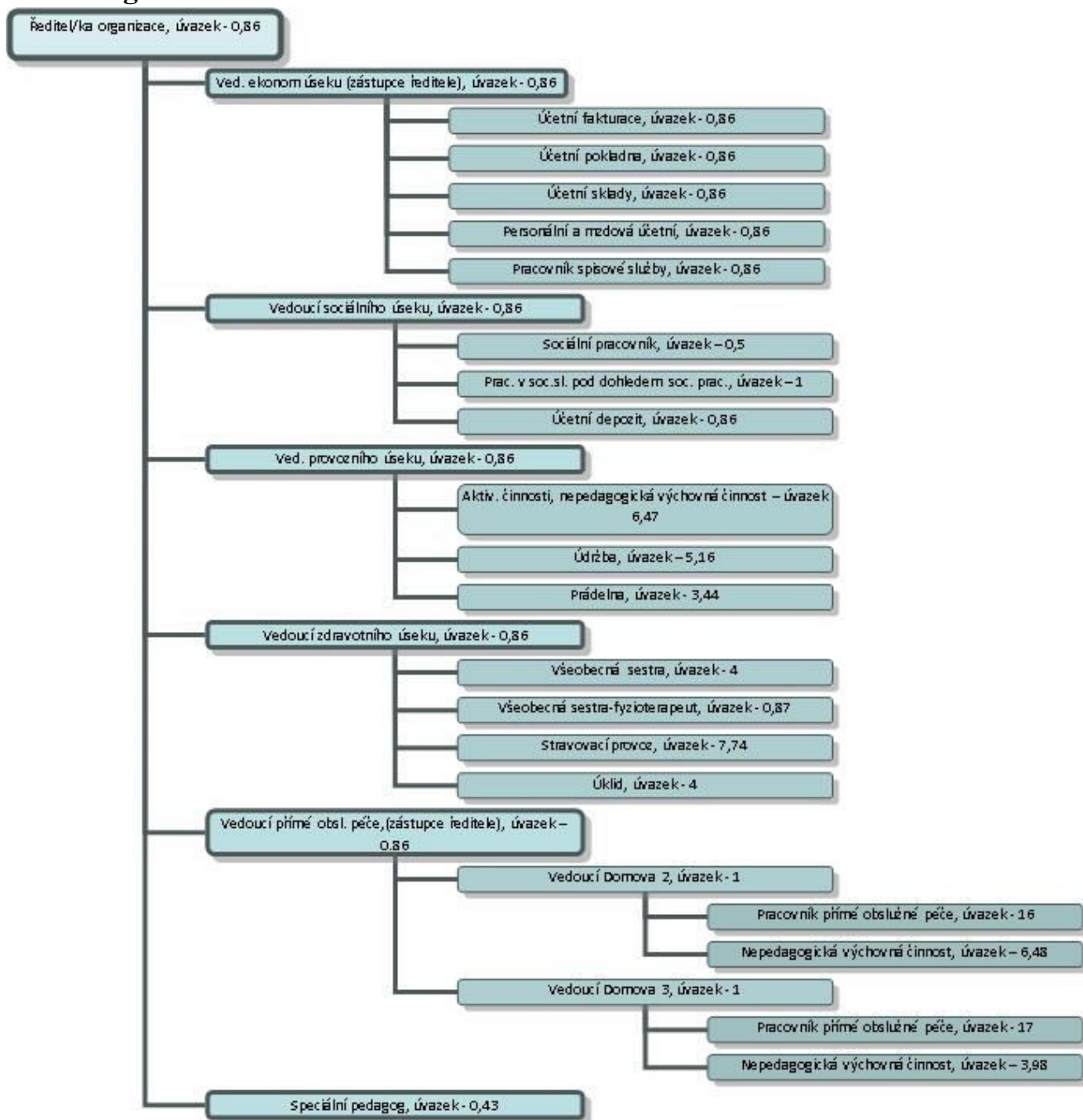


Z celkového počtu 36 ukončených pracovních poměrů bylo celkově 5 důvodů:

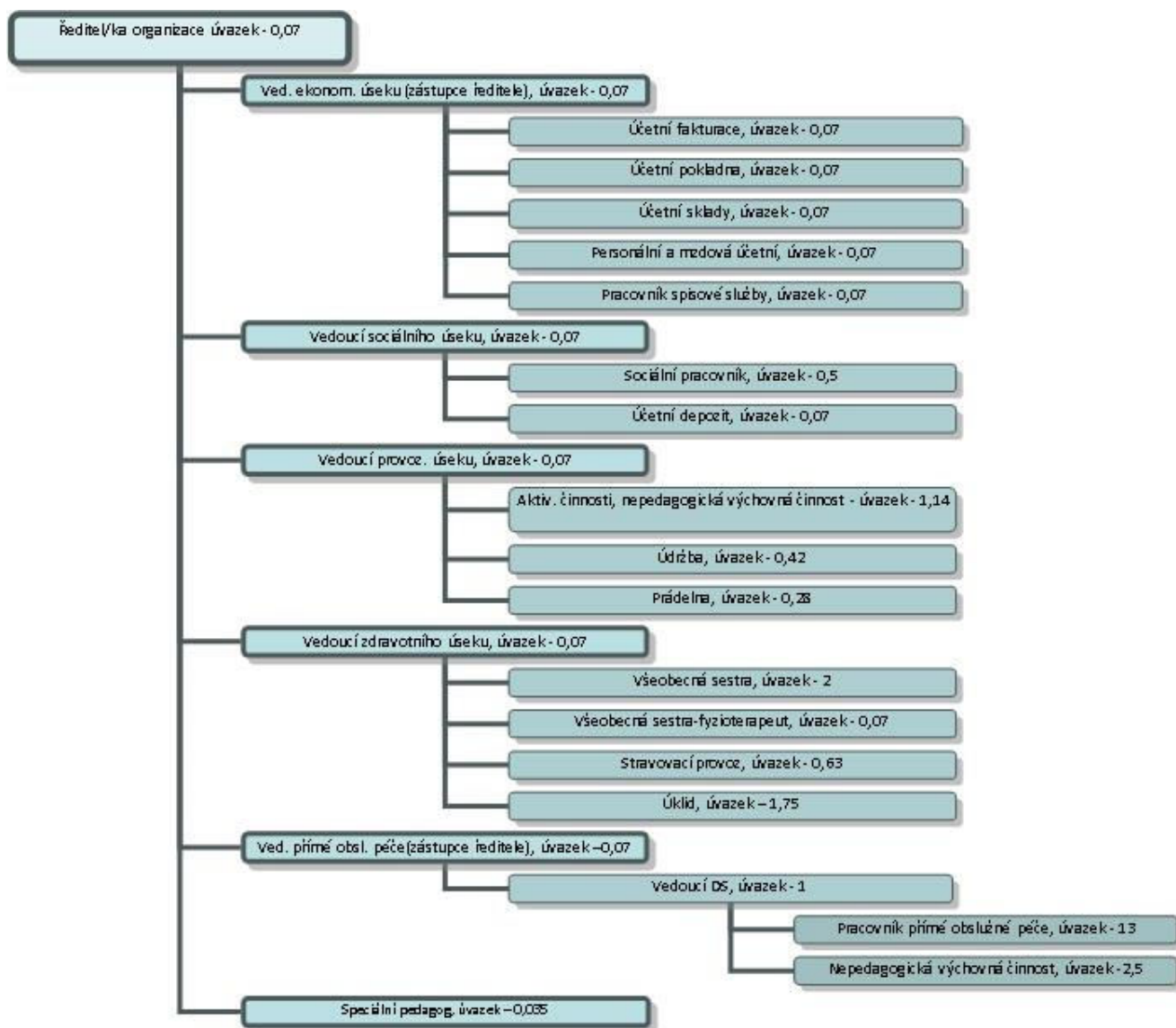
Doba určitá	9 zaměstnanců	co představuje 25 % z celkového počtu
Zkušební doba	6 zaměstnanců	co představuje 16 % z celkového počtu
Dohodou	14 zaměstnanců	co představuje 39 % z celkového počtu
Výpověď zaměstnance	6 zaměstnanců	co představuje 17 % z celkového počtu
Úmrtí zaměstnance	1 zaměstnanec	co představuje 3 % z celkového počtu

Pracovních neschopností evidujeme ke konci roku **70**, což činí **3523** kalendářních dnů, **15** případů bylo ošetřování člena rodiny, což činí celkem **108** kalendářních dní.

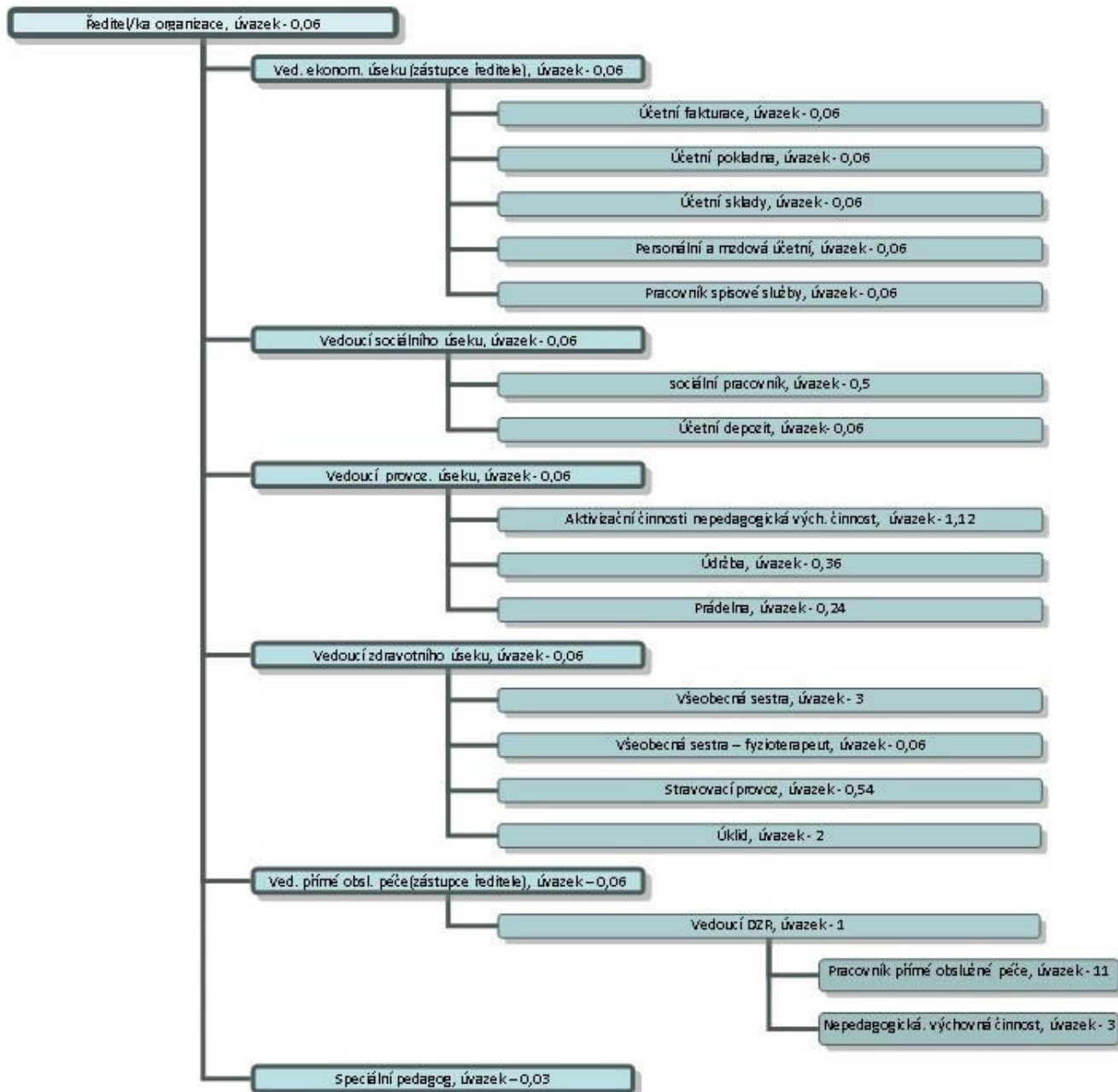
3.2 Organizační struktura DOZP



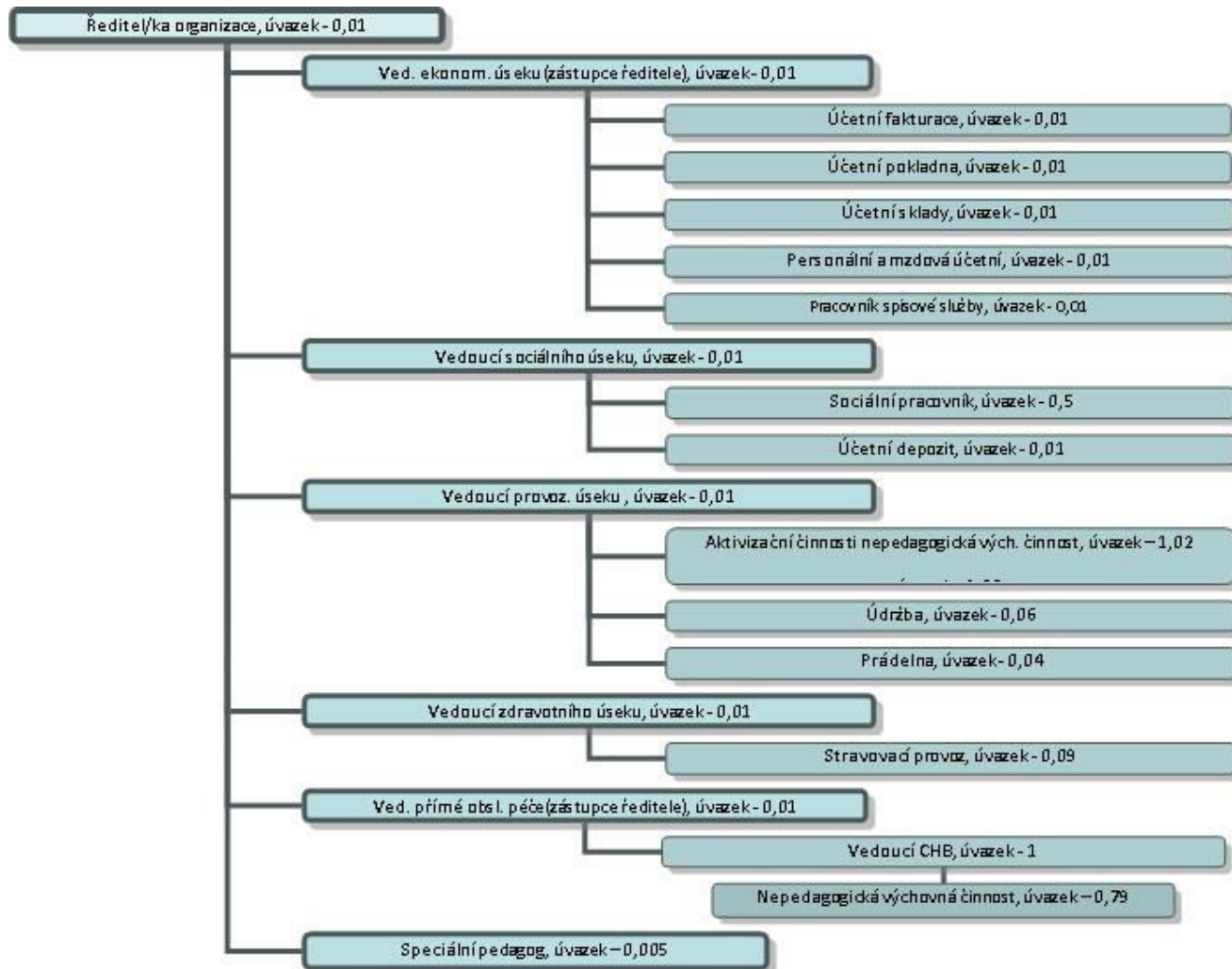
3.3 Organizační struktura DS



3.4 Organizační struktura DZR



3.5 Organizační struktura CHB



V Domově je systém porad, na kterých se řeší krátkodobé a dlouhodobé plány, náhle vzniknuté situace a zároveň informuje o aktuálním dění. Porady se konají pravidelně nebo dle potřeby.

- **Porada vedení**

Koná se vždy v úterý, 1 krát týdně v 8:00 hod, dle potřeby. Členové jsou ředitel, vedoucí ekonomického úseku, vedoucí sociálního úseku, vedoucí zdravotního úseku, vedoucí přímé obslužné péče a vedoucí provozního úseku.

- **Porada vedoucích domovů**

Je naplánována vždy ve čtvrtek, 1 krát měsíčně v 8:00 hod., dle potřeby. Členové jsou ředitel, vedoucí sociálního úseku, vedoucí zdravotního úseku, vedoucí přímé obslužné péče, vedoucí Domova č. 2, vedoucí Domova č. 3, vedoucí DZR, vedoucí DS, vedoucí CHB.

- **Stravovací porada**
Koná se vždy v pondělí, 1 krát týdně v 8:30 hod., dle potřeby. Členové jsou ředitel, vedoucí ekonomického úseku, vedoucí přímé obslužné péče, vedoucí stravovacího provozu, hlavní kuchařka, dietní sestra, zástupce uživatelů.
- **Porada instruktorů**
Její dny konání jsou vždy čtvrtky, 1 krát týdně v 13:00 hod., dle potřeby. Členové jsou speciální pedagog, pracovníci v sociálních službách-výchovná nepedagogická činnost, dle potřeby vedoucí Domovů, vedoucí přímé obslužné péče, dle potřeby ředitel.
- **Individuální porady**
Dle okolností a potřeby jsou porady formální a neformální v rámci celého Domova.

3.6 Harmonogram vzdělávání v organizaci za rok 2017

Tabulka č. 17 Harmonogram vzdělávání v organizaci za rok 2017

Název školení	Počet hodin
Leden	
Obsluha zdvihacích zařízení	2,0
Vázání břemen	2,0
Únor	
Roční zúčtování mezd	5,0
Supervize	18,0
Březen	
Supervize	8,0
Vykazování ošetrovatelské péče zdravotním pojišťovnám	6,0
Seminář pro ředitele organizací poskytující sociální služby	8,0
Nový zákon o pravidlech rozpočtové odpovědnosti	5,0
Účetnictví PO a aktuality 2017	7,0
Zákon o soc. službách - aktuality r.2017 (novela zákona, řízení, organizace a financování soc. služeb)	6,0
Mzdy v kostce pro personalisty	5,0
Duben	
Aktuální spisová a archivní služba	6,0
Prezentační akce dodavatelů ve stravování	4,0
Hojení ran	5,0
Supervize	19,0
XV. kongres praktických lékařů v Olomouci	11,6
Květen	

Supervize	9,0
Školení BOZP a PO	10,0
Školení BOZP - motorová pila	10,0
Školení BOZP - obsluha křovinořezu	2,0
Školení o chemických látkách	1,0
Školení řidičů	1,0
Seminář - Ochrana osobních údajů	5,0
Červen	
Kvalita sociálních služeb v ČR	8,0
Supervize	16,0
Červenec	
Supervize	6,0
Září	
Reminiscenční terapie I	16,0
Dotace a nejen jejich účtování u ÚSC a p.o.	6,0
Nové nařízení EU o ochraně osobních údajů tzv. GDPR	2,5
Supervize	20,0
Přechod od ústavní péče v péči podpůrnou	8,0
Říjen	
Reminiscenční terapie I	8,0
Úvod do problematiky péče o inkontinentního klienta v zařízení cos. služeb	8,0
IX. výroční kongres poskytovatelů soc. služeb	8,0
Začínající mzdová účetní - šestidenní kurz	42,0
Doprovázení umírajících v zařízení sociálních služeb	8,0
Individuální práce s klientem, prevence vzniku závislosti na soc. službě	8,0
Elektronické skartační řízení	5,0
Vybrané otázky z praxe v opatrovnictví z pohledu soc. služeb	8,0
Pohřebnictví - aktuality a poznatky z praxe	6,0
Školení uživatelů IS PERM	4,5
Rehabilitační ošetřování specifických skupin imobilních klientů	29,0
Listopad	
Supervize	28,0
Neodkladná resuscitace	6,0
Specifikace komunikace s uživateli sociálních služeb s vybranými diagnózami	8,0
Plánování směn, docházka a hodnocení v IS Cygnus	8,0
Reminiscenční terapie I.	8,0
Život s Alzheimerovou nemocí	6,5
Odborná stáž Tovačov	24,0

XXIV. setkání pedagogů a aktivizačních pracovníků domovů pro osoby se ZP	3,5
Odborná stáž Uherské Hradiště	8,0
Respektující komunikace	8,0
Odborná stáž Hodonín	8,0
Vitalita a zdraví na talíři aneb česká klasika zdravě	4,0
Úvod do standardů kvality v sociálních službách	16,0
Komunikační dovednosti klíčového pracovníka s uživateli sociálních služeb	8,0
Odborná stáž Břežany	8,0
Prosinec	
Komunikační dovednosti klíčového pracovníka s uživateli sociálních služeb	8,0
Odborná stáž Tovačov	8,0
Proškolení řidičů	2,0
Supervize	45,0
Odborná stáž Pačlavice	16,0
Školení personálu - kritéria HACCP v nakládání s potravinami	20,0

4 Přehled o hospodaření

Organizace hospodařila dle vykázaného výsledku hospodaření v Rozvaze a Výkazu zisku a ztráty se ztrátou na hlavní činnosti 222.039,39 Kč a se ziskem v doplňkové činnosti ve výši 9.389,00Kč. Organizaci nebyly uloženy žádné sankce za porušení rozpočtové kázně. Inventarizací majetku nebylo zjištěno žádné manko.

4.1 Rozvaha

Licence: D1EZ

XCRGURXA / RXA (06042017 / 14022017)

ROZVAHA

příspěvkové organizace
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2017

IČO: 71197729

Název: Domov u rybníka Víceměřice, příspěvková organizace

Číslo položky	Název položky	Svazkový účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM			101 414 885,95	35 984 596,11	65 430 289,84	63 787 249,57
A.	Stálá aktiva		86 938 338,55	35 984 596,11	50 953 742,44	51 321 545,54
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		418 336,00	418 336,00		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	114 000,00	114 000,00		
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	304 336,00	304 336,00		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		86 520 002,55	35 566 260,11	50 953 742,44	51 321 545,54
1.	Pozemky	031	641 432,50		641 432,50	641 432,50
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021	52 911 600,18	5 202 851,00	47 708 749,18	48 394 753,18
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	9 248 370,18	6 755 751,42	2 492 618,76	2 174 417,86
5.	Pěstelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	23 607 657,69	23 607 657,69		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	110 942,00		110 942,00	110 942,00
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek					
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062				

31.01.2018 12h33m 6s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 1 / 5

Licence: D1EZ

XCRGURXA / RXA (06042017 / 14022017)

Číslo položky	Název položky	Svazkový účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
5.	Terminované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
IV.	Dlouhodobé pohledávky					
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				
B.	Oběžná aktiva		14 476 547,40		14 476 547,40	12 465 704,03
I.	Zásoby		540 328,02		540 328,02	628 904,50
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	535 948,02		535 948,02	625 394,50
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139	4 380,00		4 380,00	3 510,00
II.	Krátkodobé pohledávky		839 397,33		839 397,33	2 331 376,10
1.	Odběratele	311				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	1 200,00		1 200,00	207 020,00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	66 120,00		66 120,00	4 693,00
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335				
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				436 600,00
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348				

31.01.2018 12h33m 6s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 2 / 5

Licence: D1EZ XCRGURXA / RXA (06042017 / 14022017)

Číslo položky	Název položky	Synthetický účet	Období			Minulé
			Brutto	Korekce	Netto	
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373				
30.	Náklady příštích období	381	78 374,29		78 374,29	18 558,51
31.	Příjmy příštích období	385				
32.	Dohadné účty aktivní	388	693 703,04		693 703,04	1 336 624,96
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377				327 879,63
III.	Krátkodobý finanční majetek		13 096 822,05		13 096 822,05	9 505 423,43
1.	Majetkové cenné papiry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papiry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papiry	256				
4.	Terminované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245	4 256 682,37		4 256 682,37	4 453 954,22
9.	Běžný účet	241	7 917 812,16		7 917 812,16	4 571 617,69
10.	Běžný účet FKSP	243	851 424,52		851 424,52	399 559,52
15.	Ceniny	263	1 279,00		1 279,00	3 278,00
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	69 624,00		69 624,00	77 014,00

31.01.2018 12h33m 6s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 3 / 5

Licence: D1EZ XCRGURXA / RXA (06042017 / 14022017)

Číslo položky	Název položky	Synthetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			65 430 289,84	63 787 249,57
C.	Vlastní kapitál		52 894 981,95	53 291 632,77
I.	Jmenné účetní jednotky a upravující položky		49 258 318,31	48 864 090,12
1.	Jmenné účetní jednotky	401	42 799 623,24	45 600 708,24
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	7 606 571,07	4 411 457,88
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy předcházejících účetních období	408	1 148 076,00-	1 148 076,00-
II.	Fondy účetní jednotky		3 789 501,13	4 349 689,75
1.	Fond odměn	411	1 292 361,70	1 298 761,70
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	890 758,52	406 213,52
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	784 366,74	784 366,74
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	822 014,17	994 714,79
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416		865 633,00
III.	Výsledek hospodaření		152 837,49-	77 852,90
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		212 650,39-	77 852,90
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	59 812,90	
D.	Cizí zdroje		12 535 307,89	10 495 616,80
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky			
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III.	Krátkodobé závazky		12 535 307,89	10 495 616,80
1.	Krátkodobé úvěry	281		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	2 010 338,31	613 229,08
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	3 265 936,00	2 007 582,00

31.01.2018 12h33m 6s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 4 / 5

Licence: D1EZ

XCRGURXA / RXA (06042017 / 14022017)

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	67 848,00	31 467,00
12.	Sociální zabezpečení	336	1 360 506,00	786 628,00
13.	Zdravotní pojištění	337	583 115,00	337 167,00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžní plnění	342	555 745,00	195 373,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		1 053 099,00
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	365 780,88	738 387,50
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384	12 000,00	12 000,00
37.	Dohadné účty pasivní	389	57 356,33	266 730,00
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	4 256 682,37	4 453 954,22

* Konec sestavy *

4.2 Výkaz zisku a ztráty za rok 2017

Licence: D1EZ

XCRGUVXA / VXA (01012017 / 01012017)

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

příspěvkové organizace
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Období: 12 / 2017

IČO: 71197729

Název: Domov u rybníka Víceměřice, příspěvková organizace

Číslo položky	Název položky	Svazkový účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
A. Náklady celkem			72 823 038,51	44 431,00	67 579 282,75	57 880,00
I. Náklady z činnosti			72 823 038,51	44 431,00	67 579 282,75	57 880,00
1.	Spotřeba materiálu	501	8 950 819,50	32 079,00	9 732 123,50	41 921,00
2.	Spotřeba energie	502	3 597 384,97	5 894,00	4 368 305,42	8 798,00
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	198 827,50		342 797,50	
6.	Aktivace oběžného majetku	507	4 766,00		8 177,00	
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	4 180,00		3 147,40	
8.	Opravy a udržování	511	4 170 026,49		4 320 734,60	
9.	Cestovné	512	16 192,00		20 614,00	
10.	Náklady na reprezentaci	513	45 484,30		1 217,00	
11.	Aktivace vnitřníorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	3 357 825,96		2 666 051,39	
13.	Mzdové náklady	521	36 496 066,00	4 831,00	31 685 367,00	5 344,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	12 251 629,00	1 627,00	10 652 361,00	1 817,00
15.	Jiné sociální pojištění	525	136 638,00		132 429,00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	733 238,00		470 038,00	
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531	15 400,00		13 925,00	
19.	Daň z nemovitosti	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538	3 000,00		3 000,00	
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	2 500,00			
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				

31.01.2018 12h33m58s

Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 1 / 3

Licence: D1EZ

XCRGUVXA / VXA (01012017 / 01012017)

Číslo položky	Název položky	Svazkový účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	932 813,10		867 551,00	
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zučtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zučtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557			691,00	
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	2 160 737,69		2 741 922,44	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	152 677,00		250 739,50	
II. Finanční náklady						
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III. Náklady na transfery						
1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572				
V. Daň z příjmů						
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B. Výnosy celkem			72 600 999,12	53 820,00	67 639 095,65	75 920,00
I. Výnosy z činnosti			38 584 693,26	53 820,00	39 025 958,95	75 920,00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	288 972,00		288 431,00	
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	38 050 834,95	53 820,00	38 354 372,10	75 920,00
3.	Výnosy z pronájmu	603	154 000,00		144 000,00	
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	3,31		1,85	
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				

31.01.2018 12h33m58s

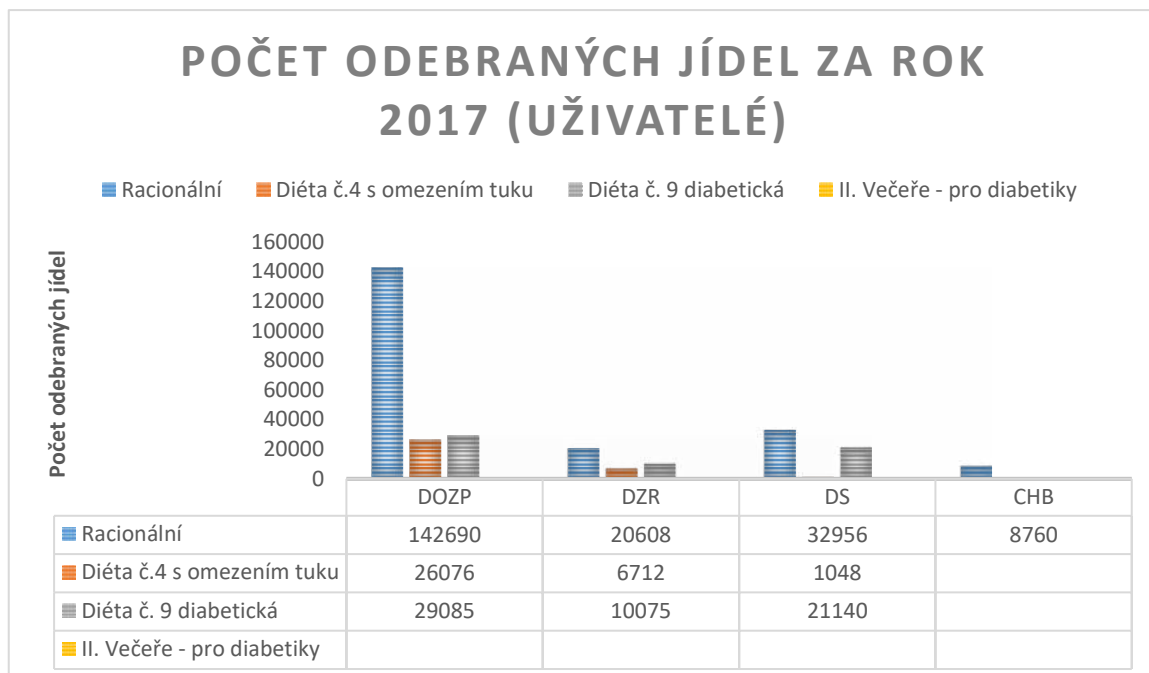
Zpracováno systémem GINIS Express - UCR GORDIC spol. s r. o.

strana 2 / 3

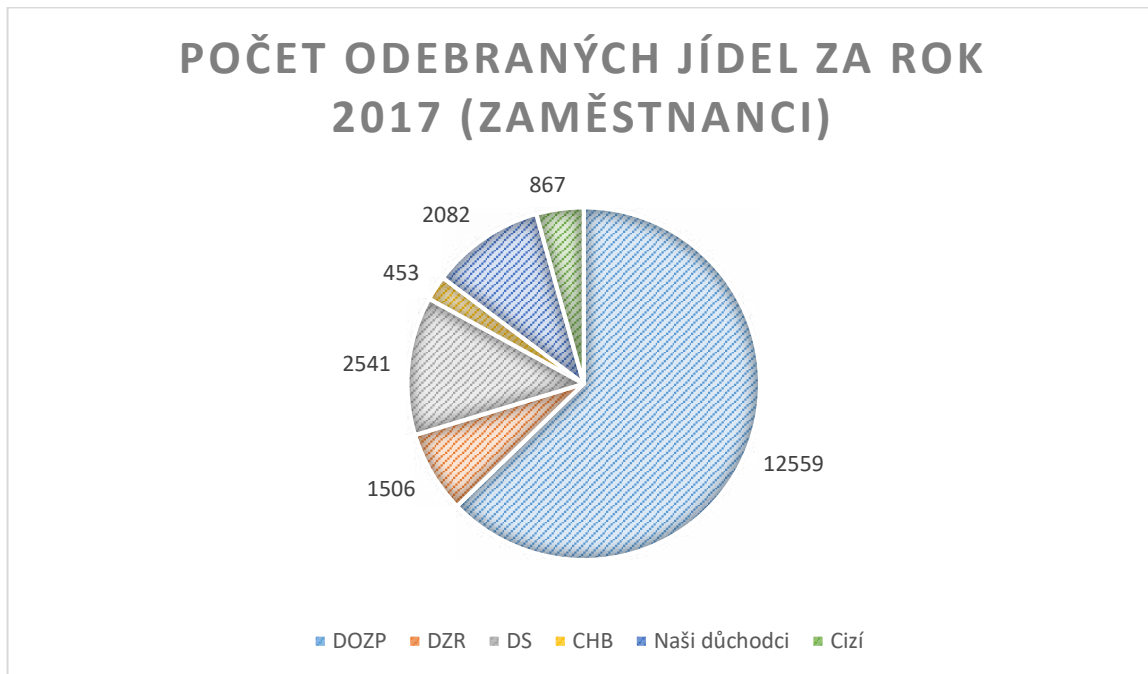
4.3 Stravování

Celodenní strava je připravována v kuchyni Domova a řídí se zásadami správné výživy. Vedoucí kuchyně ve spolupráci s nutriční terapeutkou a stravovací komisí sestavuje jídelníčky. Pracovníci se při práci řídí vypracovaným systémem HACCP.

Graf č. 24 – počet odebraných jídel za rok 2017 (uživatelé)



Graf č. 25 – počet odebraných jídel za rok 2017 (zaměstnanci)



5 Další údaje

5.1 Realizované projekty

- Oprava oddělení č. 7 a kanceláří sociálního úseku**

Dlouho plánovaným záměrem byla oprava objektu určeného pro bydlení uživatelů a kanceláře sociálního úseku, místo prvotního kontaktu se zájemcem o sociální službu. V kancelářích byla provedena sanace vlhkosti, oprava zdiva, elektroinstalace a zakoupen nový nábytek.

Obrázek č. 1 Oddělení č. 7



Zdroj: archiv autora

- **Stěhování DZR**

Koncem roku se DZR přestěhovalo do nových bezbariérových prostorů v přízemí hlavní budovy. Přemístění oddělení bylo za potřebí v důsledku zvyšujících se požadavků uživatelů. Vzhledem k jejich zdravotnímu stavu se vytvořili podmínky takové, aby byla vizuální změna co nejmenší.

Obrázek č. 2 Nové prostory DZR



Zdroj: archiv autora

- **Oprava atria**

Koncem roku proběhly opravné práce v atriu, které bylo v dezolátním stavu. Za veškerou opravu odpovídala zahradnická firma, provedla úpravu terénu, zeleně, revitalizace prostoru, úpravu chodníku, aby byl prostor připraven na využití. Přes léto budou připraveny lavičky k posezení.

Obrázek č. 3 Atrium



Zdroj: archiv autora

- **Hřiště na Pétanque**

Součástí rozvoje aktivizačních a zájmových činností byl projekt na obnovu hřiště pro účely sportovních aktivit, určených i pro lidi se sníženou mobilitou. Pétanque je fyzicky nenáročná činnost, která se těší velké oblibě a proto jsme se rozhodli podpořit myšlenku rozvoje této hry v organizaci.

Obrázek č. 4 Hřiště na Pétanque



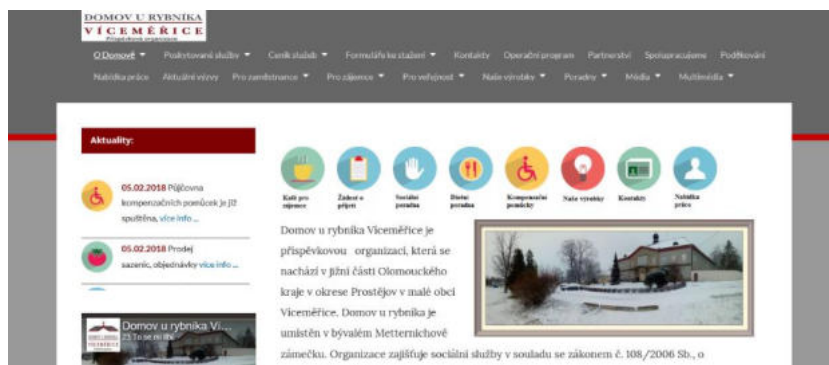
Zdroj: archiv autora

5.2 Prezentace organizace

Kompletní správa webových stránek a celkové prezentace organizace na veřejnosti přešla do kompetencí ředitele organizace.

- Webové stránky si vyžádali kompletní přestavbu obsahovou, vizuální a hlavně pravidelnou aktualizaci.

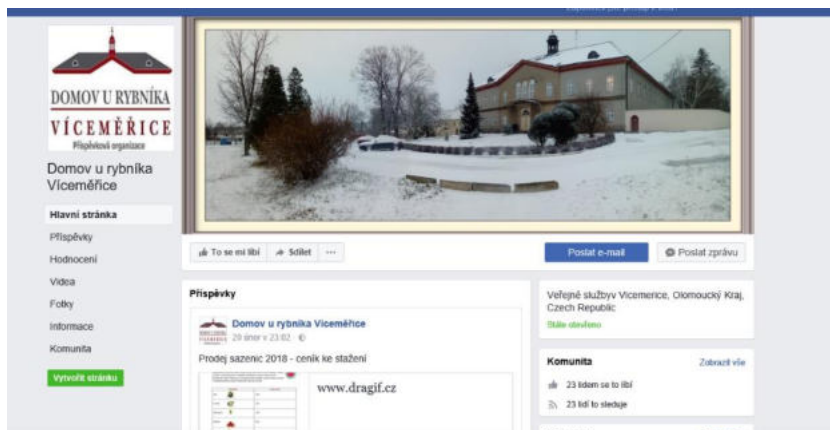
Obrázek č. 5 Webové stránky



Zdroj: archiv autora

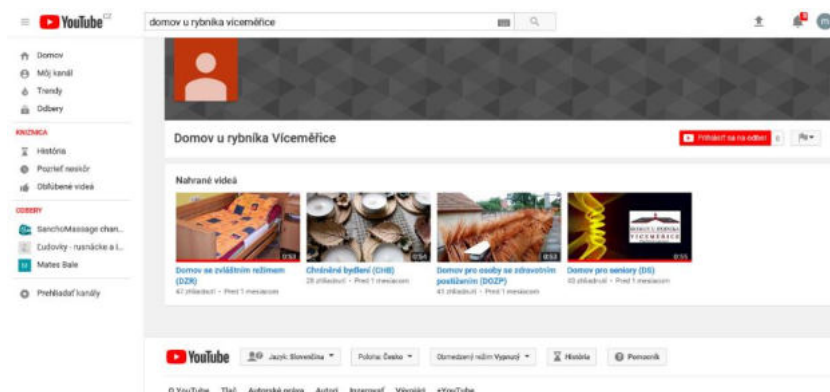
- Vytvořením fan stránky na Facebooku a videokanálu YouTube se zařízení dostává do povědomí širší veřejnosti, která má možnost sledovat i sdílet aktuální dění v Domově a udělat si komplexnější pohled na organizaci.

Obrázek č. 6 fan stránka na Facebooku



Zdroj: archiv autora

Obrázek č. 7 videokanál na YouTube



Zdroj: archiv autora

5.3 Služby pro veřejnost

- **Dietní poradna**

Dietní poradna byla spuštěna koncem roku, nabízí rady uživatelům a široké veřejnosti v oblasti dietního stravování. Odbornou stránku zabezpečuje dietní sestra, která má na starosti i celkovou nutriční stránku připravovaných pokrmů v organizaci.

Obrázek č. 8 piktogram Dietní poradna



Zdroj: archiv licenčně dostupný

- **Sociální poradna**

Domova u rybníka Víceměřice nabízí základní sociální poradenství lidem, kteří to potřebují v důsledku své obtížné životní situace. Poradenství je bezplatně poskytováno kvalifikovaným personálem. Komunikace je možná osobně v organizaci, telefonicky a kontaktním elektronickým formulářem.

Obrázek č. 9 piktogram Sociální poradna



Zdroj: archiv licenčně dostupný

5.4 Přehled sportovních a kulturních akcí

Po celý rok se uživatelé účastní canisterapie a muzikoterapie pod odborným dohledem terapeutů.

V průběhu roku se sportovci zúčastňovali sportovních akcí ve stolním tenise, kopané a jiných sportech na medailových pozicích.

V průběhu celého roku připravujeme různé akce, sportovní nebo kulturní. Projížďky na kole, výlety, posezení u horké kávy a sladkého dortu jsou samozřejmostí, organizujeme také posezení pro seniory, nejen naše, ale také se snažíme spojit a socializovat naše uživatele s občany obce. V rámci naší prezentace jezdíme na různé akce prodávat výrobky, či už z košíkářské nebo keramické dílny, ale také i výrobky od uživatelů z oddělení.

Velké akce v průběhu roku: Pepíkovský turnaj, Vítaní jara, Pálení čarodějnic, Posezení seniorů, Výlety, Letní posezení, Setkání seniorů, Kateřinská zábava, Vánoční besídka, Vánoční jarmark, ... atd

- **Vánoční jarmark**

Koncem roka jsme připravili novou akci pod názvem Vánoční jarmark, událost se konala v zámeckém parku, cílem bylo vytvoření vánoční atmosféry pro lidi v organizaci, typické lahůdky, punč, horký čaj, vůně sladkého pečiva, prodejní stánky a kulturní program, to vše bylo připraveno pro návštěvníky.

Obrázek č. 10 Vánoční jarmark



Zdroj: archiv autora

- **Movember**

Domov u rybníka se roku 2017 po prvé zapojil do kampaně „Movember,, kterou v rámci České republiky má pod záštitou Nadační fond muži proti rakovině. Zapojit se mohl každý.

Obrázek č. 11 piktogram kampaně Movember



Zdroj: archiv licenčně dostupný